

## ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

### 1. IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ:

<b>Número sessió</b>	02/2016
<b>Caràcter</b>	Ordinari
<b>Dia</b>	11 d'octubre de 2016
<b>Hora:</b>	9'12
<b>Lloc:</b>	Sala de Govern
<b>Ubicació</b>	Casa de la Vila

### 2. MEMBRES ASSISTENTS:

#### Alcalde - President

Sr. Martí Orriols i Soler

#### Regidors/es presents:

Sr. Lluís Boixader i Aubets, 1er. Tinent d'alcalde – delegat d'àrea

Sra. Meritxell Colomer i Santané, 2na. Tinent d'alcalde – delegada d'àrea

#### Secretari - interventor

Sr. Josep Maria Molins i Penina, secretari - interventor.

A la sala de govern de la seu de l'Ajuntament d'Olvan, a les **9:12** hores, del dia **11 d'octubre de 2016** es reuneixen sota la presidència de l'Il·lm. Sr. **Martí Orriols Soler**, prèvia convocatòria a l'efecte, les persones anotades anteriorment, a l'objecte de celebrar sessió **ordinària** de la Junta de Govern Local.

Pel **Sr. Secretari - Intervenció** es comprova que existeix el quòrum legal que preveuen els articles 46.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), 98.c) del Decret legislatiu de Catalunya 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i 90 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF).

Acte seguit, el **Sr. President** declara oberta la sessió i s'entra a tractar els assumptes inclosos a **l'ordre del dia**:

1. [Aprovació, si s'escau, de l'acta anterior.](#)
2. [Qüestions prèvies.](#)
3. [Aprovació de documents comptables ADO-P](#)
4. [Llicències urbanístiques.](#)

- 5.- [Resolució d'instàncies i expedients administratius](#)
- 6.- [Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries](#)
- 7.- [Assumptes sobrevinguts.](#)
- 8.- [Precs i Preguntes.](#)

### **3. DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ.**

#### **1. Aprovació, si s'escau, de l'acta anterior.**

És aprovada per **unanimitat dels assistents**, la minuta o acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 4 d'octubre de 2016, i sense cap esmena.

#### **2. Qüestions prèvies.**

Per l'Alcaldia – Presidència es dóna compte a la Junta de Govern Local dels escrits i documents oficials que s'han rebut, així com també de les disposicions legals aprovades últimament i que són d'interès municipal:

- La Intervenció General de l'Estat (IGAE) ha publicat a la seva seu electrònica, la nota informativa 1/2016 de recomanació tècnica sobre la utilització del compte 413 "creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost" del pla general de comptabilitat pública adaptat a l'administració local amb periodicitat mensual.
- En el BOE núm. 243 de data 7 d'octubre de 2016, apareix inserida l'ordre HAP/1610/2016, de 6 d'octubre, per la qual s'aprova la convocatòria per a la selecció d'estratègies de desenvolupament urbà sostenible i integrat que seran cofinançades mitjançant el programa operatiu FEDER de creixement sostenible 2014-2020.
- En el DOGC núm. 7214 de data 27/09/2016, apareix publicada l'Ordre TSF/251/2016, de 19 de setembre, per la qual s'aproven les bases que han de regir la concessió de l'ajut econòmic sotmès al nivell d'ingressos de la unitat familiar per a famílies en què hagi tingut lloc un naixement, adopció, tutela o acolliment.
- En el DOGC núm. 7222, de data 7/10/2016, s'ha publicat la Resolució EMC/2232/2016, de 3 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions a iniciatives de reforç de la competitivitat.
- En el DOGC núm. 7215, de data 28/09/2016, hi figura inserida la Resolució ENS/2172/2016, de 13 de setembre, per la qual s'estableix el calendari del procés electoral per renovar els membres dels consells escolars dels centres públics i privats sostinguts amb fons públics.
- En data 25 d'abril de 2016 (RE n. 420) l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) ha tramès un comunicat pel qual es demana informació de la tributació en matèria d'aigua i clavegueram del municipi.

- Per part del Tresorer Municipal, es dona compte dels saldos bancaris dels comptes que l'Ajuntament té contractats en diferents entitats financeres a data 11 d'octubre de 2016.

### **3. Aprovació de documents comptables ADO-P.**

#### **3.1.- Proposta aprovació documents comptables ADO pressupost 2016, actualment prorrogat de l'exercici 2015.**

Proposades per l'Alcaldia – Presidència, són aprovades les següents relacions de documents comptables d'autoritacions i disposicions de despesa i reconeixement d'obligacions (documents ADO) següents, a l'empara del què disposa l'article 184 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals:

Número de relació	Data relació	Import
F/2016/9	21/09/2016	28.736,58 €
F/2016/11	21/09/2016	6.579,62 €
F/2016/12	21/09/2016	5.117,10 €

### **4. Llicències urbanístiques.**

En aquesta sessió de la Junta de Govern Local no es sotmeten a la seva consideració i aprovació, si escau, d'expedient de llicències urbanístiques.

### **5.- Resolució d'instàncies i expedients administratius**

#### **5.1.- Aprovació, si escau, d'atorgament de permisos, llicències i vacances al personal al servei de la Corporació.**

Es presenta la següent **PROPOSTA DE L'ALCALDIA – PRESIDÈNCIA**

**Procediment:** Gestió de Recursos Humans.  
Permisos i vacances del personal

**Tràmit:** Aprovació

**Òrgan:** Junta de govern local

**Quadre clas.:** **01-06-07**

#### **1.- Antecedents:**

I. Vistes les peticions individuals formulades pels empleats i empleades d'aquest Ajuntament que a continuació es detallen, en les que demanen permisos per diferents motius, així com vacances, durant els següents dies:

Nom i cognoms empleat/da	Data	Motiu/concepte
S.P.N.	31-10-2016	Assumpte personal

II. L'atorgament dels permisos i vacances del personal al servei de la corporació, s'ha d'efectuar, d'acord amb les disponibilitats dels serveis i tenint en compte la legislació aplicable.

III. Aquest Ajuntament no disposa en l'actualitat de conveni col·lectiu de personal subjecte al règim laboral, ni acords sobre condicions de treball del personal funcionari.

## **2.- Fonaments de dret:**

### **1er.- Normativa aplicable.**

La normativa aplicable és la determinada en les normes següents:

a) Personal funcionari:

- Arts. 48 i 49 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Art. 148 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les corporacions locals.

b) Personal laboral:

- Art. 51, en relació amb les articles 48 i 49 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Arts. 3.3, 37 i 38 de l'Estatut dels treballadors, text refós aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre (TRET).
- Art. 177 del Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL).

### **2on.- Tipologia de permisos.**

Els permisos del personal al servei de la Corporació són de diferent tipologia. En el supòsit que fossin per visita mèdica, tindran caràcter remunerat sempre que es tracti de la sanitat pública; ja que altrament, si es tractés de visita mèdica privada, el temps del permís haurà de ser recuperat.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent

### **ACORD**

**Primer.-** CONCEDIR els següents permisos i vacances al personal al servei de la corporació municipal que a continuació es detallen:

<b>Nom i cognoms empleat/da</b>	<b>Data</b>	<b>Motiu/concepte</b>
S.P.N.	31-10-2016	Assumpte personal

en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta proposta d'acord.

**Segon.-** DETERMINAR que els dies laborables que s'han de treballar a la tarda per a complimentar la jornada setmanal de 37,50 hores, s'han de recuperar dins el mateix mes.

**Tercer.-** ESTABLIR que els permisos per visita mèdica tindran caràcter remunerat sempre que es tracti de la sanitat pública, ja que altrament, si es tractés de visita mèdica de caràcter privat, el temps de duració del permís haurà de ser recuperat dins també del mateix mes.

**Quart.-** SIGNIFICAR que els permisos concedits poden ser modificats o revocats per raó d'interès públic i necessitats dels serveis.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

## **5.2.- Aprovació, si escau, de la cessió d'ús temporal de l'ATENEU i de diferents béns mobles.**

Es presenta la següent **PROPOSTA DE L'ALCALDIA - PRESIDÈNCIA.**

<b>Procediment:</b>	Gestió patrimonial Autoritzar la utilització d'instal·lacions municipals
<b>Tràmit:</b>	Resolució de l'expedient
<b>Òrgan:</b>	Alcaldia
<b>Quadre clas.:</b>	1-3-1

### **1. Antecedents de fet:**

I. Vista la instància presentada en data 10 d'octubre de 2016 (RE núm. 1418/2016), per la Sra. **M.D.S.F.**, titular del DNI número 77.075.860-A, veïna d'Olvan (CP 08611) i domiciliada a Casa La Saleta, en la que demana poder utilitzar el local ATENEU d'Olvan el proper dia 16 d'octubre de 2016 per un acte de caràcter familiar.

II. D'acord amb la documentació municipal, resulta que l'esmentat immoble és de titularitat municipal.

III. L'esmentat equipament es destina a teatre, casal, cinema i resta d'activitats recreatives, culturals, esportives, d'espectacles i d'oci en general.

IV. La utilització privativa de béns de domini públic afectes al servei públic, com és el cas del local ATENEU, resta subjecte al pagament de la taxa prevista a l'Ordenança Fiscal núm. 22.

V. En l'esmentada sol·licitud, la persona interessada també demana la cessió d'ús de diversos béns immobles: taules, cadires, etc.

### **2. Fonaments de dret:**

#### **1r.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.
- Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya (RP), aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Reial decret 1372/1982, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals, d'àmbit estatal i d'aplicació supletòria.

### **2on.- Règim tributari de la utilització privativa de béns de titularitat municipal.**

De conformitat amb allò que assenyalava l'ordenança fiscal núm. 22, reguladora de la taxa per la utilització privativa de béns de domini públic afectes al servei públic, la utilització de l'ATENEU per part de persones físiques i jurídiques resta subjecte al pagament de la taxa, la quota tributària de la qual està prevista a l'article 6.

Segons l'article 5 de la mateixa ordenança fiscal en el seu punt 2, diu textualment que "*Gaudiran d'una bonificació del 50 per cent de la tarifa, els veïns del municipi*".

En aquest sentit, indicar que la taxa s'acredita quan s'iniciï l'aprofitament especial, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de l'autorització o concessió de la llicència.

La taxa s'exigeix en règim d'autoliquidació (art. 9), i a més, la persona promotora dipositarà una fiança de 50 €, que li serà retornada una vegada comprovat l'estat del lloc utilitzat.

### **3er.- òrgan competent.**

L'òrgan competent per a resoldre l'expedient, és l'Alcaldia – Presidència en ús de les facultats que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim municipal de Catalunya (TRLMC).

Aquesta competència però, fou delegada a la Junta de Govern Local mitjançant Decret 1/2015m de 15 de juny, publicada en el BOPB del dia 5 d'agost de 2015.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta Alcaldia – Presidència té a bé proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

### **ACORD**

**Primer.-** ACCEDIR a la petició formulada el 10 d'octubre de 2016 (RE núm. 1418/2016), per la Sra. **M.D.S.F.**, titular del DNI número 39.075.860A, veïna d'Olvan (CP 08611) i domiciliada a Casa La Saleta, i, en aquest sentit:

- a) **AUTORITZAR** la utilització del local de L'ATENEU D'OLVAN el dia 16 d'octubre de 2016, en motiu de celebració d'una festa familiar, i
- b) Cedir-li en ús diferents béns mobles, com taules i cadires,

en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta resolució.

**Segon.-** DETERMINAR que la persona organitzadora haurà de tenir cura de les instal·lacions i el material, a fi i efecte de deixar-les en perfectes condicions un cop finalitzada l'activitat.

**Tercer.-** ESTABLIR que la persona organitzadora serà responsable enfront a tercers dels riscos derivats de l'ús i activitat, per la qual cosa, hauran de disposar d'una assegurança que cobreixi aquests riscos patrimonials i de responsabilitat civil.

**Quart.-** DONAR CONFORMITAT a l'autoliquidació tributària efectuada per la persona interessada, per import de 50,00 €, en els termes previstos a la normativa tributària i de recaptació.

**Cinquè.-** IMPOSAR una fermaça de 50,00 € a la persona o entitat organitzadora, que haurà de dipositar a la Tresoreria municipal amb caràcter previ a la utilització del bé; significat-se que la mateixa li serà retornada un cop comprovat l'estat del local.

**Sisè.-** NOTIFICAR la present resolució a la persona interessada, als efectes oportuns.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

**5.3.- Aprovació, si escau, de l'ocupació de via pública al MERCAT DEL BOLET de Cal Rosal 2016, amb una parada de l'Associació Cultural i Esportiva (ACE) per al recapte a favor de la Llar Santa Maria de Queralt.**

Es presenta la següent **PROPOSTA DEL TINENT D'ALCALDE – DELEGAT DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ, SERVEIS SOCIALS I FESTES.**

<b>Procediment:</b>	Gestió patrimonial i comercial Ocupació de via Pública – Mercat del Bolet 2016.
<b>Tràmit:</b>	Resolució expedient.
<b>Òrgan:</b>	Alcaldia – Presidència
<b>Expedient:</b>	<b>EG-0110-2016-FIR</b>
<b>Quadre clas.:</b>	03-03

### **1.- Antecedents:**

I. Aquest Ajuntament organitza anualment el tradicional "Mercat del Bolet" de Cal Rosal, que s'ha de portar a terme per aquest exercici de 2016.

II. Es disposa d'un reglament de règim interior dels mercats del municipi d'Olvan, on es regula el règim jurídic del mercat del bolet de referència.

III. Per enguany, el mercat del bolet es porta a terme des del dia 10 de setembre a 30 de novembre de 2016.

V. En data 6 d'octubre de 2016 (RE núm. 1399/2016) per part del Sr. F.M., actuant com a President de l'Associació Cultural i Esportiva de CAL ROSAL, amb CIF núm. G-58335605, ha sol·licitat poder

instal·lar una parada al mercat del bolet de Cal Rosal el proper diumenge dia 16 d'octubre de 2016, per tal de poder portar a terme el recapte en benefici de la Llar Santa Maria de Queralt.

## **2.- Fonaments de dret.**

### **1er.- Normativa aplicable.**

La normativa aplicable és la següent:

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

#### a) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment administratiu comú, tenint en compte allò que estableix la Disposició Transitòria tercera de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

#### b) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, que resultin vigents i no siguin contraris a la normativa de contractes del sector públic.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

#### c) Normativa de patrimoni:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya.
- Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, Reglament de Béns de les Entitats Locals.

#### d) Normativa d'hisenda i pressupostos:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.
- Llei Orgànica 2/2002, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
- Bases d'execució del pressupost.

#### e) Normativa municipal:

- Reglament de règim interior dels mercats del municipi d'Olvan, aprovat per acord plenari



del dia 5 d'octubre de 2007 i publicat al BOPB el dia 15 de gener de 2008.

### **2on.- Àmbit competencial.**

Des del punt de vista competencial, els municipis tenen competències en diverses matèries que engloba les Fires i Festes Populars.

En primer terme cal citar la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), que en el seu article 25, quan regula les competències <pròpies> esmenta les següents:

25.2.i) Fires; 25.2.l) ocupació del temps lliure i 25.2.m) Promoció de la cultura.

Per la seva banda, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), estableix com a competències municipals a l'article 66, entre d'altres, les següents:

66.3. g) Fires i 66.3.n) Les activitats culturals i l'ocupació del lleure.

### **3er.- La venda no sedentària.**

D'acord amb l'article 4 del Reglament de règim interior dels mercats del municipi d'Olvan, *"es considera "venda no sedentària" la realitzada per comercials fora d'un establiment comercial permanent, de forma habitual, ocasional, periòdica o continuada, en els perímetres o llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, en els termes i condicions establerts per aquest reglament"*.

I l'article 14 assenyalava que *"la venda no sedentària haurà d'exercir-se en llocs desmuntables o transportables, tenint sempre en compte que la seva instal·lació haurà d'oferir les condicions de seguretat i higiene exigibles per la normativa vigent. Els productes a la venda no podran ser exhibits en cap cas directament sobre el terra o paviment, i sempre que llurs característiques de volum i pes ho permetin, s'hauran de situar a una alçada respecte al nivell de terra no inferior a 80 cms."*

### **4rt.- Sobre l'ocupació de via pública amb parades, atraccions i altres instal·lacions.**

L'ocupació de via pública amb parades, atraccions i altres instal·lacions, està subjecte a llicència municipal d'ocupació temporal, donat que implica la utilització de la via pública de forma que en limita o n'exclou a la utilització de la mateixa a altres persones interessades.

En aquest sentit, l'article 85.3 de la LPAP, estableix que *"és ús privatiu el que determina una ocupació d'una porció del domini públic, de forma que, limiti o exclouï la utilització del mateix per altres interessats"*.

Per la seva part, l'article 77 del Reglament de Béns de les Entitats Locals, preveu la concessió com a "institut" per a l'ocupació de via pública de forma directa, i l'article 57.2 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, assenyalava que l'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte únicament a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal, quan no comportin la transformació o la modificació de l'esmentat domini públic.

Per la seva banda, l'article 21 del Reglament de règim interior dels mercats del municipi d'Olvan, estableix que *"la llicència d'ús de vies públiques per a instal·lació de llocs de venda concedeix el dret del seu titular a la reserva d'una superfície."*

#### **5è.- Òrgan competent.**

De conformitat amb allò que disposa l'article 7 del Reglament municipal, l'òrgan competent per a resoldre l'expedient i les peticions d'ocupació de via pública és l'Alcaldia – presidència, en ús de les facultats que li atorguen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 7 del Reglament de règim interior dels mercats del municipi d'Olvan; tanmateix però, aquesta competència fou delegada a la Junta de govern local per Decret 1/2015, de 15 de juny, publicat al BOPB del dia 5 d'agost de 2015.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

#### **ACORD**

**Primer.-** AUTORITZAR l'ocupació de la via únicament per al proper dia **16 d'octubre de 2016**, en el marc de la celebració del **MERCAT DEL BOLET de Cal Rosal 2016**, per tal d'instal·lar una parada per al recapta en benefici de la Llar Santa Maria de Queralt, per part de l'**Associació Cultural i Esportiva de CAL ROSAL (ACE)**, segons petició efectuada pel seu present Sr. F.M. en data 06/10/2016 (RE 1399/2016), en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part

**Segon.-** DETERMINAR que la present ocupació de via pública està subjecte a les determinacions de l'ordenança fiscal núm. 13 reguladora de la taxa d'instal·lació de parades, etc.

**Vuitè.-** NOTIFICAR el present acte administratiu a la persona interessada, als efectes legals oportuns.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

#### **5.4.- Aprovació, si s'escau, del contracte menor de substitució de cinc lluminàries de l'enllumenat públic, com a prova pilot, per a l'estalvi energètic.**

Es presenta la següent **PROPOSTA DE L'ALCALDIA – PRESIDÈNCIA**

<b>Procediment:</b>	Gestió de serveis públic. Contracte menor substitució lluminàries
<b>Tràmit:</b>	Aprovació
<b>Òrgan:</b>	Junta de govern local
<b>Quadre clas.:</b>	<b>01-04-06-03</b>

#### **1.- Antecedents:**

I. Des de les àrea d'urbanisme i governació, s'estan portant a terme diferents actuacions en matèria d'eficiència energètica, entre les quals es troba, la de substituir cinc lluminàries de l'enllumenat públic, per tal d'instal·lar-ne amb tecnologia LED, a fi i efecte de poder disposar de dades de reducció de consums.

II. En el marc d'aquesta actuació, s'han efectuat contactes amb diferents empreses, entre les quals hi ha la societat mercantil IMCh LED SL, amb CIF núm. B-65509119, amb seu social a Barcelona (08007) Rambla de Catalunya núm. 40, 1er, 2na.

III. El cost previst d'aquesta actuació es xifra en 2.186,47 € (IVA inclòs), qualificant-se com a contracte menor de subministrament.

IV. Per atendre aquesta despesa, existeix una consignació a l'aplicació pressupostària 165.21300 del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2016, actualment prorrogat del 2015; havent-se formalitzat el document comptable de retenció de crèdits (RC) amb número d'operació 220160002437.

## **2.- Fonaments de dret:**

### **1er.- Normativa aplicable.**

La normativa aplicable és la següent:

- Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes dels sector públic (TRLCSP).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL), tenint en compte els articles derogats i modificats per la legislació de contractes del sector públic.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) i el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb el TRLCSP.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.

### **2on.- Els contractes de subministrament.**

Són contractes de subministrament, en virtut de l'establert en l'article 9 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, «aquells que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles».

### **3er.- Tipologia dels contractes menors.**

Els articles 9, 23.3, 111.1, 138.3 i 156.2 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes dels sector públic (LCSP), regulen la tipologia dels contractes de subministrament amb caràcter de "menors".

Tenint en compte també que es tracta d'un contracte menor, segons disposa l'article 138.3 de l'esmentat text legal, en la qual es consideren contractes menors de subministra aquells d'un import inferior a 18.000,00 euros (més IVA).

Per altra banda, l'article 111.1 del TRLCSP (expedients de contractació en contractes menors) assenyalava que els contractes menors definits a l'article 138.3 de l'esmentat text legal, a la tramitació de l'expedient només s'exigeix l'aprovació de la despesa i la incorporació al mateix de la corresponent factura.

### **4rt.- Sobre els contractes administratius i l'estabilitat pressupostària**

En quan a l'objecte i finalitat del contracte, s'ha de tenir en compte el que determina l'article 1 de l'esmentat text legal, el qual assenyalava que té per objecte regular la contractació del sector públic, a fi de garantir que s'ajusta als principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, i no-discriminació i igualtat de tracte entre els candidats, i d'assegurar, en connexió amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, una utilització eficient dels fons destinats a la realització d'obres, l'adquisició de béns i la contractació de serveis mitjançant l'exigència de la definició prèvia de les necessitats que s'han de satisfer, la salvaguarda de la lliure competència i la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

També és objecte d'aquesta Llei la regulació del règim jurídic aplicable als efectes, el compliment i l'extinció dels contractes administratius, atenent els fins institucionals de caràcter públic que s'intenten realitzar a través d'aquests.

En quan a la utilització del recursos públics, se'n fa esment en l'article 7 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

1. Les polítiques de despesa pública s'han d'enquadrar en un marc de planificació plurianual i de programació i pressupostació, atenent la situació econòmica, els objectius de política econòmica i el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
2. La gestió dels recursos públics està orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia i la qualitat, per a la qual cosa s'han d'aplicar polítiques de racionalització de la despesa i de millora de la gestió del sector públic.
3. Les disposicions legals i reglamentàries, en la seva fase d'elaboració i aprovació, els actes administratius, els contractes i els convenis de col·laboració, així com qualsevol altra actuació dels subjectes inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei que afectin les despeses o ingressos públics presents o futurs, han de valorar les seves repercussions i efectes, i supeditar-se de forma estricta al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

### **5è.- Òrgan competent.**

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les

delegacions acordades per l'Alcaldia, mitjançant Decret 1/2015, de 15 de juny, publicat en el BOPB del dia 5 d'agost de 2015

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

#### **ACORD:**

**Primer:** DECLARAR com a contracte menor el subministrament consistent en l'adquisició i instal·lació de cinc lluminàries amb tecnologia LED per a l'enllumenat públic, com a prova pilot en matèria d'eficiència energètica, en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta proposta.

**Segon:** ADJUDICAR directament a la societat **IMCh LED SL**, amb CIF núm. **B-65509119**, amb seu social a Barcelona (08007), a la Rambla de Catalunya núm. 40, 1er, 2na, per un import de **1.807,00 € (a més l'IVA) 2.186,47 € (IVA inclòs)**, segons condicions ofertades: 2 lluminàries model Fernandina i 3 lluminàries model Spal mini..

**Tercer:** AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 165.21300 del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2016, prorrogat actualment del 2015.

**Quart:** NOTIFICAR el present acord a les persones interessades en el termini de 15 dies, als efectes legals oportuns.

**Cinquè:** FACULTAR al Sr. alcalde - president per a l'execució dels presents acords i la signatura de quants documents siguin necessaris.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

#### **5.5.- Aprovació, si s'escau, de l'atorgament d'una subvenció o ajut econòmic a favor de l'AMPA de l'Escola d'Olvan, per al Casal d'Estiu 2016.**

Es presenta la següent **PROPOSTA DE LA TINENT D'ALCALDE – DELEGADA DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ, SERVEIS SOCIALS I FESTES.**

<b>Procediment:</b>	Activitat de foment Subvenció nominativa a favor de l'AMPA ESCOLA OLVAN
<b>Tràmit:</b>	Resolució de l'expedient
<b>Servei:</b>	Secretaria – intervenció
<b>Informe núm.:</b>	<b>037/2016</b>
<b>Expedient:</b>	EG-0167-2016-EDU
<b>Quadre clas.:</b>	02-05-02

#### **1. Antecedents de fet:**

I. Aquest Ajuntament, va incoar d'ofici, l'expedient de modificació de crèdits 1/2016, per generació de crèdits (expedient EG-0070-2016-HIS), en el qual es preveia expressament, en l'estat de despeses,

una subvenció nominativa a favor de l'AMPA ESCOLA OLVAN, per al finançament de les despeses del Casal d'Estiu 2016, en tant que activitat d'integració i cohesió social, per un import de 1.600,00 €.

II. Aquest expedient fou aprovat per Decret d'alcaldia núm. 068/2016 de 20 de juliol.

III. Mitjançant Providència de l'alcaldia, s'ha incoat el present expedient amb la finalitat, de poder tramitar la subvenció nominativa de referència, per part de l'AMPA ESCOLA OLVAN, s'ha presentat diversa documentació, inclosa la memòria d'activitats i el pressupost.

IV. En data 7 de juliol de 2017, l'educador social Sr. Carles Fontada, de l'equip de l'EBASP, ha emès un informe, pel qual després d'analitzar el supòsit plantejar, sol·licita de l'ajuntament l'ajut a l'AMPA.

V. La Secretaria – intervenció ha emès en data d'avui, un informe (RI 037/2016) pel qual assenyala la normativa aplicable, l'adequació de les actuacions a la mateixa i la situació pressupostària de la despesa.

## **2. Fonaments de dret:**

### **1r.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC), tenint en compte la Disposició Transitòria tercera de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú (LPA).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Títol II del Reglament de Serveis de les Corporacions locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.
- Els articles 9.2, 22.2, 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Els articles 55, 65, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- La Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.
- La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de dades Nacional de Subvencions.
- Bases d'Execució del Pressupost.

### **2on.- El procediment ordinari de concessió de subvencions.**

El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

No obstant això, podran concedir-se de forma directa les següents subvencions, les previstes nominativament als Pressupostos Generals de les Entitats Locals, en els termes recollits en els Convenis i en la Normativa reguladora d'aquestes subvencions.

Conforme als articles 65.3 paràgraf segon i l'article 67.2 paràgraf segon, en els casos de concessió de les subvencions previstes nominativament als pressupostos, l'acte de concessió o el conveni tindrà el caràcter de bases reguladores de la concessió a l'efecte del que es disposa en la Llei General de Subvencions. Així mateix, el Reial decret al que fan referència els articles 28.3 de la Llei 38/2003, General de Subvencions i 67.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2006, de 17 novembre, General de Subvencions, també tindrà caràcter de bases reguladores de les subvencions i haurà d'incloure els aspectes recollits en l'article 28.3 de la Llei General de Subvencions.

### **3er.- Àmbit pressupostari.**

Per atendre aquesta despesa de 1.600,00 €, existeix una consignació pressupostària a l'aplicació 2310.48001, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2016, prorrogat del 2015, un cop aprovada la modificació de crèdits 1/2016, del pressupost prorrogat mitjança Decret d'alcaldia núm. 0068/2016, de 20 de juliol.

Caldrà gestionar la subvenció en el mòdul de subvencions del programa de comptabilitat de SICALWIN.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa que per part de la JUNTA DE GOVERN LOCAL, sigui adoptat el següent

### **ACORD**

**Primer.-** APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a favor de l'Associació de Pares i Mares (AMPA) de l'ESCOLA d'OLVAN amb NIF G59390880, per un import de mils sis-cents (1.600,00 ) Euros, destinada a finançar el Casal d'Estiu 2016, dins el marc d'integració i cohesió social, en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

**Segon.-** AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa de mil sis-cents (1.600,00) Euros amb càrrec a l'aplicació 2310.48001, del pressupost de l'exercici 2016, actualment prorrogat del 2015, per fer front a la subvenció que s'atorga.

**Tercer.-** APROVAR les condicions a què queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

1. La subvenció es destinarà a finançar les despeses del Casal d'Estiu 2016, d'acord amb la memòria d'activitats per presentada.
2. La beneficiària haurà de justificar la realització de l'activitat com a màxim el dia 30 d'octubre de 2016, mitjançant la presentació de la documentació justificativa.

3. El pagament de la subvenció es realitzarà d'un sol cop prèvia la presentació dins dels terminis establerts de la documentació justificativa esmentada al punt anterior. Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
4. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
  - a) La beneficiària d'una subvenció està obligada a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
  - b) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
  - c) Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
  - d) Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.
  - e) Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat prèviament.
5. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.
6. S'entendrà acceptada la subvenció si el/la beneficiari/ària no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini d'un mes comptador des de la data de la notificació de la present resolució.
7. En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

**Quart.-** ENVIAR el text de la present resolució i les dades estructurades de la convocatòria fictícia a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

**Cinquè.-** NOTIFICAR la present resolució a l'entitat beneficiària als efectes legals oportuns.



Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

### **6.- Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries**

Són aprovades per la JUNTA DE GOVERN LOCAL, les relacions de propostes d'alta de liquidacions tributàries d'ingrés directe, així com l'acceptació dels ingressos efectuats per autoliquidacions formulades per les persones contribuents, sense perjudicar la base ni la quota del tribut o preu públic que correspongui.

Exercici	Aplicació Pressupostària	Concepte	Relació de LIQUIDACIONS núm.	Relació d'AUTOLIQUIDACIONS núm.	Relació d'AUTOLIQUIDACIONS núm.	TOTAL €
	11200	Impost Béns Immobles - Rústega				0,00
	11300	Impost Béns Immobles - Urbana				0,00
	11500	Impost Vehicles de Tracció Mecànica				0,00
	11600	Impost sobre increment valor terrenys				0,00
	13000	Impost Activitats Econòmiques				0,00
	29000	Impostos sobre constr. Inst. i obres				0,00
	30000	Taxa servei d'abastament d'aigua				0,00
	30200	Taxa recollida d'escombraries				0,00
	30900	Taxa prestació serveis Cementiri				0,00
	31100	Taxa prestació serveis assistencials				0,00
	31200	Servei Escola Bressol				0,00
	31301	Pista poliesportiva				0,00
	32100	Taxa llicències urbanístiques				0,00
	32500	Expedició de documents		3,00		3,00
	32900	Llicència d'obertura d'establiments				0,00
	33100	Taxa per entrada de vehicles (Guals)				0,00
	33500	Taxa taules i cadires via pública				0,00
	33700	Aprofitament sòl, vol i subsòl				0,00
	33900	Taxa utilització sala actes, ateneu i altres		230,00		230,00
	33901	Parades, mercats i fires				0,00
	35000	Contribucions especials				0,00
	36000	Vendes				0,00
	39100	Multes				0,00
	39300	Interessos demora				0,00
	39610	Quotes d'urbanització				0,00
	39900	Altres ingressos diversos				0,00
		<b>TOTALS</b>	<b>0,00</b>	<b>233,00</b>	<b>0,00</b>	<b>233,00</b>

### **7.- Assumptes sobrevinguts.**

En aquesta sessió de la Junta de govern Local no es presenten assumptes sobrevinguts.

**8.- Precs i Preguntes.**

En aquest apartat no s'enregistra cap intervenció dels membres que formen la Junta de Govern, per la qual cosa no hi han prec i preguntes.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les **deu hores i divuit minuts**, de la qual cosa s'estén la present acta.

L'ALCALDE – PRESIDENT

EL SECRETARI – INTERVENTOR