

## ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

### 1. IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ:

<b>Número sessió</b>	03/2016
<b>Caràcter</b>	Ordinari
<b>Dia</b>	18 d'octubre de 2016
<b>Hora:</b>	9'24
<b>Lloc:</b>	Sala de Govern
<b>Ubicació</b>	Casa de la Vila

### 2. MEMBRES ASSISTENTS:

#### Alcalde - President

Sr. Martí Orriols i Soler

#### Regidors/es presents:

Sr. Lluís Boixader i Aubets, 1er. Tinent d'alcalde – delegat d'àrea

Sra. Meritxell Colomer i Santané, 2na. Tinent d'alcalde – delegada d'àrea

#### Secretari - interventor

Sr. Josep Maria Molins i Penina, secretari - interventor.

A la sala de govern de la seu de l'Ajuntament d'Olvan, a les **9:24** hores, del dia **18 d'octubre de 2016** es reuneixen sota la presidència de l'Ill·lm. Sr. **Martí Orriols Soler**, prèvia convocatòria a l'efecte, les persones anotades anteriorment, a l'objecte de celebrar sessió **ordinària** de la Junta de Govern Local.

Pel **Sr. Secretari - Intervenció** es comprova que existeix el quòrum legal que preveuen els articles 46.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), 98.c) del Decret legislatiu de Catalunya 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i 90 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF).

Acte seguit, el **Sr. President** declara oberta la sessió i s'entra a tractar els assumptes inclosos a **l'ordre del dia**:

1. [Aprovació, si s'escau, de l'acta anterior.](#)
2. [Qüestions prèvies.](#)
3. [Aprovació de documents comptables ADO-P](#)
4. [Llicències urbanístiques.](#)

- 5.- [Resolució d'instàncies i expedients administratius](#)
- 6.- [Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries](#)
- 7.- [Assumptes sobrevinguts.](#)
- 8.- [Precs i Preguntes.](#)

### **3. DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ.**

#### **1. Aprovació, si s'escau, de l'acta anterior.**

És aprovada per **unanimitat dels assistents**, la minuta o acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 11 d'octubre de 2016, i sense cap esmena.

#### **2. Qüestions prèvies.**

Per l'Alcaldia – Presidència es dóna compte a la Junta de Govern Local dels escrits i documents oficials que s'han rebut, així com també de les disposicions legals aprovades últimament i que són d'interès municipal:

- En el BOE número 246 de data 11 d'octubre de 2016, apareix inserida l'ordre JUS/1625/2016, de 30 de setembre, sobre la tramitació dels procediments de concessió de la nacionalitat espanyola per residència.
- En el DOGC núm. 7223 de data 10-10-2016, apareix publicada la Resolució de l'ACA GAH/2260/2016, de 5 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva a les entitats que integren l'Administració Local de Catalunya que gestionen habitatges que formen part del Fons d'Habitatge de lloguer destinat a polítiques socials i es fa pública la convocatòria per a l'any 2016.
- Per part del Tresorer Municipal, es dóna compte dels saldos bancaris dels comptes que l'Ajuntament té contractats en diferents entitats financeres a data 18 d'octubre de 2016.

#### **3. Aprovació de documents comptables ADO-P.**

##### **3.1.- Proposta aprovació documents comptables P pressupost 2016.**

Proposades per l'Alcaldia – Presidència, són aprovades les següents relacions de documents comptables d'ordres de pagament (docs. P) següents, a l'empara del què disposa l'article 184 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals:

Número de relació	Data relació	Import
P/2016/10	18/10/2016	27.767,83 €
P/2016/11	18/10/2016	6.579,62 €

#### **4. Llicències urbanístiques.**

Informades favorablement pels Serveis Tècnics municipals i proposades per la regidora – delegada de l'Àrea d'Urbanisme i/o per l'Alcaldia - Presidència, es resolen els expedients vinculats a llicències urbanístiques que a continuació es relacionen:

Número expedient	Promotor/a	Descripció / ubicació
EG-0162-2016-URB	J.M.R.	Reforma de Bany c/ Sant Josep, 18 de Cal Rosal
EG-0163-2016-URB	C.M.R.	Reforma de bany c/Sant Josep, 32 de Cal Rosal

#### **5.- Resolució d'instàncies i expedients administratius**

##### **5.1.- Aprovació, si escau, de la cessió d'ús de béns mobles.**

Es presenta la següent **PROPOSTA DE L'ALCALDIA – PRESIDÈNCIA**

**Procediment:** Gestió patrimonial  
Autoritzar la cessió de béns municipals

**Tràmit:** Resolució de l'expedient

**Òrgan:** Alcaldia

**Quadre clas.:** 1-3-1

##### **1. Antecedents de fet:**

I. Vista la instància presentada en data 18 d'octubre de 2016 (RE núm. 1463/2016), pel Sr. **J.E.P.**, titular del DNI número 37.597.206-A, veí d'Olvan (CP 08611) i domiciliat al C/ Serra-Seca s/n, en la que demana la cessió d'ús de diversos béns mobles propietat de l'Ajuntament d'Olvan pel proper dia 29 d'octubre de 2016 per un acte de caràcter familiar, que es detallen a continuació:

- 6 taules
- 12 bancs

##### **2. Fonaments de dret:**

###### **1r.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.
- Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya (RP), aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Reial decret 1372/1982, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals, d'àmbit estatal i d'aplicació supletòria.

### **3er.- Òrgan competent.**

L'òrgan competent per a resoldre l'expedient, és l'Alcaldia – Presidència en ús de les facultats que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim municipal de Catalunya (TRLMC).

Aquesta competència però, fou delegada a la Junta de Govern Local mitjançant Decret 1/2015, de 15 de juny, publicada en el BOPB del dia 5 d'agost de 2015.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta Alcaldia – Presidència té a bé proposar a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

### **ACORD**

**Primer.-** ACCEDIR a la petició formulada el 18 d'octubre de 2016 (RE núm. 1463/2016), pel Sr. **J.E.P.**, titular del DNI número 37.597.206-A, veí d'Olvan (CP 08611) i domiciliat al C/ Serra-Seca s/n, i, en aquest sentit:

- a) **AUTORITZAR** la cessió en ús de diferents béns mobles, com 6 taules i 12 bancs,

en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta resolució.

**Segon.-** DETERMINAR que la persona organitzadora haurà de tenir cura del material, a fi i efecte de deixar-lo en perfectes condicions un cop finalitzada l'activitat, en el ben entès que si no ho fa així, es farà càrrec del cost del material espatllat.

**Tercer.-** NOTIFICAR la present resolució a la persona interessada, als efectes oportuns.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

### **5.2.- Aprovació, si escau, de la cessió d'ús temporal de l'ATENEU i de diferents béns mobles.**

Es presenta la següent **PROPOSTA DE L'ALCALDIA - PRESIDÈNCIA.**

**Procediment:** Gestió patrimonial

Autoritzar la utilització d'instal·lacions municipals

**Tràmit:** Resolució de l'expedient

**Òrgan:** Alcaldia

**Quadre clas.:** 1-3-1

### **1. Antecedents de fet:**

I. Vista la instància presentada en data 11 d'octubre de 2016 (RE núm. 1429/2016), per la Sra. **L.C.E.**, titular del DNI número 77.741.778-F, veïna d'Olvan (CP 08611), en la que demana poder utilitzar el local ATENEU d'Olvan el proper dia 29 d'octubre de 2016 per un acte de caràcter familiar.

II. D'acord amb la documentació municipal, resulta que l'esmentat immoble és de titularitat municipal.

III. L'esmentat equipament es destina a teatre, casal, cinema i resta d'activitats recreatives, culturals, esportives, d'espectacles i d'oci en general.

IV. La utilització privativa de béns de domini públic afectes al servei públic, com és el cas del local ATENEU, resta subjecte al pagament de la taxa prevista a l'Ordenança Fiscal núm. 22.

V. En l'esmentada sol·licitud, la persona interessada també demana la cessió d'ús de diversos béns immobles: taules, cadires, etc.

### **2. Fonaments de dret:**

#### **1r.- Normativa aplicable**

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.
- Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya (RP), aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Reial decret 1372/1982, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals, d'àmbit estatal i d'aplicació supletòria.

### **2on.- Règim tributari de la utilització privativa de béns de titularitat municipal.**

De conformitat amb allò que assenyala l'ordenança fiscal núm. 22, reguladora de la taxa per la utilització privativa de béns de domini públic afectes al servei públic, la utilització de l'ATENEU per part de persones físiques i jurídiques resta subjecte al pagament de la taxa, la quota tributària de la qual està prevista a l'article 6.

Segons l'article 5 de la mateixa ordenança fiscal en el seu punt 2, diu textualment que "*Gaudiran d'una bonificació del 50 per cent de la tarifa, els veïns del municipi*".

En aquest sentit, indicar que la taxa s'acredita quan s'iniciï l'aprofitament especial, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de l'autorització o concessió de la llicència.

La taxa s'exigeix en règim d'autoliquidació (art. 9), i a més, la persona promotora dipositarà una fiança de 50 €, que li serà retornada una vegada comprovat l'estat del lloc utilitzat.

### **3er.- Òrgan competent.**

L'òrgan competent per a resoldre l'expedient, és l'Alcaldia – Presidència en ús de les facultats que li confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim municipal de Catalunya (TRLMC).

Aquesta competència però, fou delegada a la Junta de Govern Local mitjançant Decret 1/2015m de 15 de juny, publicada en el BOPB del dia 5 d'agost de 2015.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta Alcaldia – Presidència té a bé proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

#### **ACORD**

**Primer.-** ACCEDIR a la petició formulada el 11 d'octubre de 2016 (RE núm. 1429/2016), per la Sra. **L.C.E.**, titular del DNI número 77.741.778-F, veïna d'Olvan (CP 08611), i, en aquest sentit:

- b) **AUTORITZAR** la utilització del local de L'ATENEU D'OLVAN el dia 29 d'octubre de 2016, en motiu de celebració d'una festa familiar, i
- c) Cedir-li en ús diferents béns mobles, com taules i cadires,

en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta resolució.

**Segon.-** DETERMINAR que la persona organitzadora haurà de tenir cura de les instal·lacions i el material, a fi i efecte de deixar-les en perfectes condicions un cop finalitzada l'activitat.

**Tercer.-** ESTABLIR que la persona organitzadora serà responsable enfront a tercers dels riscos derivats de l'ús i activitat, per la qual cosa, hauran de disposar d'una assegurança que cobreixi aquests riscos patrimonials i de responsabilitat civil.

**Quart.-** DONAR CONFORMITAT a l'autoliquidació tributària efectuada per la persona interessada, per import de 50,00 €, en els termes previstos a la normativa tributària i de recaptació.

**Cinquè.-** IMPOSAR una fermança de 50,00 € a la persona o entitat organitzadora, que haurà de dipositar a la Tresoreria municipal amb caràcter previ a la utilització del bé; significat-se que la mateixa li serà retornada un cop comprovat l'estat del local.

**Sisè.-** NOTIFICAR la present resolució a la persona interessada, als efectes oportuns.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

### **5.3.- Aprovació, si escau, del projecte tècnic executiu per a la finalització de les obres de construcció del centre de serveis Rocarodona.**

Es presenta la següent **PROPOSTA DE LA REGIDORA – DELEGADA DE L'ÀREA D'URBANISME**

**Procediment:** Obra municipal ordinària  
Projecte executiu finalització obres construcció centre serveis Rocarodona  
**Tràmit:** Aprovació  
**Òrgan:** Junta de govern local  
**Expedient:** EG-0171-2016-URB

#### **1.- Antecedents de fet:**

I. L'arquitecte Sr. J.V.R., col·legiat amb el número 20.668-7, ha redactat el projecte tècnic anomenat "**projecte tècnic executiu per a la finalització de les obres de construcció del centre de serveis Rocarodona**", amb un pressupost de licitació total de **250.494,77 € (IVA inclòs)**.

II. El present projecte fa referència a les obres que s'hauran de realitzar per tal de finalitzar la construcció de l'edifici, destinat a equipament, anomenat "CENTRE DE SERVEIS ROCARODONA", que l'Ajuntament d'Olvan va endegar el 2011; les obres del qual no van finalitzar per haver-se resolt el contracte per part de l'Ajuntament.

III. Les obres incloses en el projecte tècnic de referència s'ajusten a les determinacions de les normes urbanístiques de planejament general del municipi d'Olvan, el text refós del qual fou aprovat per acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en data 25 de gener de 2007; així com al Pla Parcial Urbanístic aprovat definitivament per la Comissió d'urbanisme de la Catalunya Central en data 17 de desembre de 2008 i publicat al DOGC núm. 5302 de data 22 de gener de 2009.

IV. El present projecte d'execució té la consideració d'obra municipal ordinària, de conformitat amb allò que disposa l'article 234.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text

refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el seu règim jurídic s'ha d'ajustar a la normativa de règim local d'aplicació.

V. Consta a l'expedient els informes tècnic i jurídic, que determina la normativa vigent.

VI. Figura a l'expedient l'Acta de replanteig del projecte objecte d'aprovació, en la qual s'ha comprovat la possessió real de l'esmentat equipament municipal.

## **2.- Fonaments de dret:**

### **1er.- Consideració d'obra municipal ordinària:**

Tenen la consideració d'obres locals les que executen els ens locals per a la prestació de serveis de la seva competència, sigui d'obres de nova planta, reforma, reparació, conservació o manteniment.

Les classes d'obres locals poden ésser d'urbanització i ordinàries. Es qualifiquen com a <obres d'urbanització> aquelles que tinguin aquest caràcter d'acord amb la legislació urbanística. La resta d'obres locals es consideren <obres ordinàries>, ja siguin executades amb fons propis de l'ens local o amb l'ajut d'altres ens públics o de particulars.

### **2on.- Legislació aplicable:**

La legislació aplicable la recullen els articles:

- 234.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- 9, 10 i següents, 37 i del 42 al 44 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Article 121 i següents del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
- Articles 23 a 25 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, de la obra pública de Catalunya.

### **3er.- Documentació a integrar en el projecte tècnic:**

Pel que fa al contingut dels projectes, l'article 235 del Text refós de la Llei municipal de Catalunya (TRLMC) i l'article 24 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), assenyalen el següent:

a) Una **memòria**, la qual ha de considerar les necessitats a satisfer, els factors de tot ordre a tenir en compte, inclòs el compliment de la normativa d'accessibilitat i la justificació de la solució adoptada.

La memòria ha de considerar els factors socioeconòmics, tècnics, administratius i estètics, que defineixin les obres projectades i les seves característiques, així com la justificació de la solució adoptada sense perjudici d'altres dades i, en el seu cas, els elements que estableixi la normativa sectorial aplicable.

Aquesta memòria ha d'incloure els documents següents:



- Programa de desenvolupament dels treballs,
- Proposta de classificació del contractista, quan per raons de quantia sigui necessari.
- Relació detallada i valoració de la béns que es tinguin d'ocupar, i en el seu cas, expropiar, i la relació dels seus titulars.
- Els documents necessaris per a promoure les autoritzacions o concessions administratives que estiguin previstes a la realització de les obres, amb el detall necessari que permeti la seva execució quan aquesta estigui sotmesa a aquestes tràmits.
- Els estudis econòmics i administratius sobre el règim d'utilització, inclosos els costos d'explotació i manteniment, si és el cas.
- Un estudi d'impacte sobre el medi natural, quan la naturalesa d'obra estigui compresa en l'àmbit de la normativa d'aquesta naturalesa, amb el contingut i les descripcions que exigeixi.
- Un estudi sobre l'acompliment de la normativa d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, d'acord amb aquesta normativa sectorial.

b) Un **pressupost**, integrat o no per altres de parcials, amb l'expressió dels preus unitaris i els descompostos, els estats d'amidaments i les dades necessàries per a la valoració de les obres.

c) El **plec de prescripcions tècniques particulars**, on es faci la descripció de les obres i se'n reguli l'execució.

d) Els **plànols** de conjunt i de detall de l'obra, suficientment descriptius, per tal que resti perfectament definida.

El projecte tècnic presentat no incorpora el document corresponent als preus descomposats en l'apartat b) d'aquest punt del present informe.

#### **4rt.- Referència al projecte tècnic en la normativa de contractes:**

En quan a l'adjudicació d'un contracte d'obres s'ha de tenir en compte el que determina el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), el qual en el seu article 121 assenyalava el següent:

*“1. En el termes previstos en aquesta Llei, l'adjudicació d'un contracte d'obres requerirà la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte que definirà amb precisió l'objecte del contracte. L'aprovació del projecte correspondrà al òrgan de contractació, a no ser que tal competència estigui específicament atribuïda a un altre òrgan per una norma jurídica.”*

#### **5è.- Tramitació de l'expedient:**

Els projectes d'obra municipal ordinària s'han de subjectar, pel que fa al tràmit d'aprovació, a allò que disposa l'article 37 del ROAS, el qual assenyalava el següent:

*La tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent:*

- a) Acord d'aprovació inicial.*
- b) Informació pública (30 dies) i notificació individual, si s'escau.*
- c) Aprovació definitiva.*

Així mateix s'expressa l'article 20 de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, de la obra pública de Catalunya, el qual assenyala el següent:

- 1. La tramitació dels projectes d'obres de competència de les entitats locals ha de subjectar-se al procediment establert per la legislació sobre règim local, amb les especificitats del present article.*
- 2. Simultàniament al tràmit de informació pública, las entitats locals han de donar audiència sobre el projecte als departaments de la Generalitat i a la resta d'administracions, les competències de les quals tinguin incidència en l'objecte del projecte. L'informe de resposta ha d'emetre's en el termini de deu dies, a no ser que una disposició estableixi un termini més llarg.*

#### **6è.- Caràcter de tramitació de l'expedient**

De conformitat amb la Providència de l'Alcaldia de 14 d'octubre de 2016, la tramitació de l'expedient ha d'ésser amb caràcter URGENT. En aquest sentit, l'article 33 de la Llei 39/1995, d'1 d'octubre (LPAC) estableix que quan per <raons d'interès públic ho aconsellin> es podrà acordar d'ofici l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència, per la qual es reduiran a la meitat els terminis establerts en el procediment ordinari.

#### **7è.- Òrgan competent:**

L'òrgan competent per a l'aprovació del projecte tècnic esmentat és l'Alcaldia, segons disposa l'article 21.1.o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril.

No obstant això, el projecte haurà de ser aprovat per la Junta de Govern de Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia, mitjançant Decret de l'Alcaldia 1/2015, de 15 de juny, publicat al BOPB del dia 5 d'agost de 2015.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa que per part de la JUNTA DE GOVERN LOCAL sigui adoptat el següent

#### **ACORD**

**Primer.-** APROVAR INICIALMENT el projecte tècnic anomenat "**projecte executiu de finalització de les obres de construcció del centre de serveis de Rocarodona**", redactat per l'arquitecte Sr. Jordi Valls Rota, amb un pressupost total de **207.020,47 € (a més l'IVA) 250.494,77 € (IVA inclòs)**, de conformitat amb allò que disposen els articles 234.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 37 del ROAS.

**Segon.-** DECLARAR la tramitació urgent de l'expedient administratiu de referència, en aplicació dels articles 9 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

**Tercer.-** SOTMETRE'L a informació pública, amb caràcter urgent, durant un termini previst normativament (15 dies), previ anunci al Butlletí Oficial de la Província (BOPB) i al Diari Oficial de la

Generalitat de Catalunya (DOGC), i deixar l'expedient a la disposició de qualsevol qui el vulgui examinar per tal de deduir-ne al·legacions.

**Quart.-** DETERMINAR que finalitzat el període d'informació pública, sense que es presentin reclamacions i al·legacions, l'aprovació inicial esdevindrà DEFINITIVA, sense necessitat d'un nou acord per part de l'òrgan competent, justificant-se a l'expedient mitjançant certificació expedida per la Secretaria – intervenció.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

#### **5.4.- Aprovació, si s'escau, del conveni de col·laboració entre el consell comarcal del Berguedà i l'ajuntament d'Olvan, per al desenvolupament de polítiques d'igualtat (co-educació).**

Es presenta la següent **PROPOSTA DE LA TINENT D'ALCALDE – DELEGADA DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ, SERVEIS SOCIALS I FESTES.**

<b>Procediment:</b>	Relacions interadministratives Conveni col·laboració amb el C.C. Berguedà
<b>Tràmit:</b>	Aprovació
<b>Servei:</b>	Serveis socials
<b>Número expt.:</b>	<b>EG-0159-2016-SSO</b>
<b>Quadre clas.:</b>	01-03-03

#### **1.- Antecedents de fet:**

I. En data 7 de juliol de 2016, el Consell Comarcal del Berguedà va trametre per correu electrònic, la minuta o esborrany de conveni de col·laboració per al desenvolupament de polítiques d'igualtat d'oportunitats entre els nenes i les nenes d'educació primària de la comarca del Berguedà, mitjançant tallers de coeducació i igualtat.

II. En la minuta o esborrany de conveni a formalitzar (pacte segon), s'inclou un compromís per part de l'ajuntament d'Olvan, a través del qual, s'obliga a aportar la quantia de 1.000,00 € a favor del Consell Comarcal del Berguedà, per al finançament de les accions incloses en aquest projecte.

III. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació 2310.48000 del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2016.

IV. Es procedent procedir a l'aprovació de l'esmentat conveni, en els seus propis termes.

#### **2.- Fonaments de dret:**

##### **1er.- Normativa aplicable.**

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RGS).
- Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (TRLFPC).

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú (LPA).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

### 2on.- Conveni de col·laboració

Els convenis de col·laboració interadministratius es troben regulats als articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també als articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals de Catalunya.

El Conveni objecte d'aprovació dona compliment als requisits de contingut exigits per l'article 110 de la mateixa Llei 26/2010, del 3 d'agost.

Pel conveni s'estableix una relació de col·laboració consensuada entre les entitats locals que el pretenen subscriure, per tal de desenvolupar actuacions d'interès comú dins el seu marc competencial.

### 3er.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a aprovar el present expedient i la minuta de conveni de què porta causa, és la Junta de govern local, en virtut de les delegacions atorgades per l'alcaldia – presidència, mitjançant decret 1/2015, de 15 de juny, publicat en el BOPB de data 5 d'agost de 2015.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,

## ACORDS

**Primer.-** APROVAR INICIALMENT l'expedient administratiu EG-0159-2016-SSO i la minuta de conveni de col·laboració a formalitzar entre el Consell Comarcal del Berguedà i aquest Ajuntament d'Olvan, per al desenvolupament de polítiques d'igualtat d'oportunitats entre els nenes i les nenes d'educació primària de la comarca, mitjançant tallers de coeducació i igualtat, en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

**Segon.-** SOTMETRE l'expedient i la minuta de conveni de referència al tràmit d'informació pública de conformitat amb allò que estableix l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC) per un termini mínim de VINT DIES, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i/o en el Diari Oficial de la Generalitat, en el tauler d'anuncis i a la seu electrònica (e-tauler) als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-lo i formular les al·legacions que es considerin convenients.

**Tercer.-** DETERMINAR que finalitzat el termini d'informació pública, si no es produeixen al·legacions, ni reclamacions, l'expedient i el conveni de què porta causa, s'entendran aprovats DEFINITIVAMENT,

sense necessitat d'un nou acord de l'òrgan competent, acreditant-se mitjançant certificació expedida per la Secretaria.

**Quart.-** FACULTAR de la manera més àmplia que com en dret sigui possible, al President de la Corporació per a l'execució del present ACORD i per a la signatura dels documents que a l'efecte siguin necessaris.

**Cinquè.-** PUBLICAR el contingut del Conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, en compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**Sisè-** INSERIR els convenis formalitzats a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

#### **5.5.- Aprovació, si s'escau, de l'atorgament de l'autorització municipal per a la celebració d'una cursa esportiva d'orientació.**

Es presenta la següent **PROPOSTA DE LA REGIDORA – DELEGADA DE L'ÀREA D'ESPORTS DA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

<b>Procediment:</b>	Llicències i autoritzacions Autorització celebració prova esportiva
<b>Tràmit:</b>	Resolució expedient.
<b>Òrgan:</b>	<b>Junta de Govern Local</b>
<b>Quadre Clas.:</b>	<b>06-07-01</b>

#### **1. Antecedents:**

- I. En data 06 d'octubre de 2016, el Sr. LL.V.B., titular del DNI núm. 39359772X; que actua en nom i representació del **Club Esportiu Orientació del Berguedà**; va presentar davant aquest ajuntament per via telemàtica a través de l'e-tram (RE 1405/2016), per la qual exposa que *"el proper diumenge dia 23 d'octubre de 2016, una cursa d'orientació dins el municipi d'Olvan, amb sortida i arribada a Cal Rosal. El centre de competició estarà ubicat a la plaça de cal Rosal. L'horari aproximat serà de 8 a 14 hores"*, i en la que sol·licita el *"permís de l'Ajuntament d'Olvan per a poder realitzar l'activitat, poder fer ús del local social (antic local de la casa9 i els seus punts de llum, 4 taules i 10 cadires, vestidors de la piscina, dues persones de protecció civil per a poder regular el trànsit a la carretera de Cal Rosal a Olvan, en horari aproximat de 9 a 13 hores"*.
- II. A l'esmentada instància, hi acompanya diversa documentació com (i) la memòria d'activitats, (ii) pressupost, (iii) cartells enunciatius amb la col·laboració de l'Ajuntament d'Olvan, (iv) plànol d'emplaçament i (v) assegurança de responsabilitat civil.

- III. En la data en què es sol·licita la cessió d'ús temporal de béns municipals i l'ocupació de via pública, es troba lliure d'altres activitats o esdeveniments, i per tant, pot accedir-se a la petició esmentada, tenint en compte que la prova esportiva de referència és puntuable per la "copa catalana de curses d'orientació amb categories populars".

## **2. Fonaments de dret:**

### **1er.- Normativa aplicable.**

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 33/2003, del 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (LPAP)
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya (RP).
- Reial Decret 1372/1982, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals, d'àmbit estatal i d'aplicació supletòria.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el text únic de la Llei de l'Esport.

### **4rt.- Àmbit competencial.**

El municipi té competències en matèria de promoció de l'esport i instal·lacions esportives, així com l'ocupació del temps lliure, tal i com preveu l'article 25.2.I) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

També l'article 39 del Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, estableix que correspon als municipis, entre d'altres atribucions, promoure l'activitat física i l'esport, així com vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives.

### **5è.- Cessió d'ús temporal de béns municipals.**

La cessió d'ús de béns de titularitat municipal, té caràcter temporal i es portarà a terme d'acord amb (i) allò que estableix la normativa aplicable i (ii) les prescripcions que s'estableixin en la resolució de la petició.

### **6è.- Òrgan competent.**

La competència per atorgar llicències i/o autoritzacions correspon a l'Ajuntament, llevat dels casos previstos en la legislació vigent.

A nivell d'Administració local, la competència per a l'atorgament d'autoritzacions i llicències correspon a l'Alcalde-President, però en el nostre cas, aquesta competència fou delegada a la Junta de Govern Local, segons la Resolució núm. 1/2015, de 19 de juny, publicada al BOPB de 5 d'agost de 2015.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL l'adopció del següent

### ACORD

**Primer.-** ATORGAR l'AUTORITZACIÓ MUNICIPAL a favor del CLUB ESPORTIU ORIENTACIÓ DEL BERGUEDÀ, representant pel **Sr. LL.V.B.**, titular del DNI núm. 39.359.772X, per a la realització el proper diumenge, dia 23 d'octubre de 2016, de les 9 a les 13'00 hores, d'una cursa esportiva d'orientació dins el municipi d'Olvan, amb sortida i arribada a Cal Rosal; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva.

**Segon.-** ACCEDIR també a la petició de cessió d'ús temporal dels béns de titularitat municipal següents:

- (a) Local social situat a la carretera de Berga.
- (b) Vestidors de la piscina.
- (c) 4 taules i 10 cadires

**Tercer.-** ESTABLIR que la present AUTORITZACIÓ resta condicionada al compliment de les següents PRESCRIPCIONS:

**1a.-** Un cop finalitzat el termini de cessió, l'entitat organitzadora haurà de deixar lliure les instal·lacions.

**2a.-** La persona interessada es farà únicament i exclusivament responsable del bon ús i de l'estat de conservació d'aquests béns municipals esmentats anteriorment, havent de respondre directament de qualsevol danys sobre els mateixos, i sobre a tercers.

**3a.-** L'entitat organitzadora serà responsable de la celebració de la prova esportiva de referència, així com del bon ús dels béns cedits per aquest Ajuntament, els quals s'hauran de retornar en bon estat de conservació un cop aquesta estigui finalitzada.

**Quart.-** POSAR EN CONEIXEMENT de l'Associació de voluntaris de protecció civil del Berguedà la petició de l'entitat organització, de la col·laboració de dos persones de protecció civil per a regular el trànsit a la carretera de cal Rosal a Olvan.

**Cinquè.-** DETERMINAR que la utilització de béns municipals i l'ocupació de via pública resta subjecte al pagament de les taxes establertes en les ordenances fiscals vigents.

**Sisè.-** NOTIFICAR el present acte administratiu a les persones interessades als efectes legals oportuns.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

**6.- Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries**

Són aprovades per la JUNTA DE GOVERN LOCAL, les relacions de propostes d'alta de liquidacions tributàries d'ingrés directe, així com l'acceptació dels ingressos efectuats per autoliquidacions formulades per les persones contribuents, sense perjudicar la base ni la quota del tribut o preu públic que correspongui.

Exercici	Aplicació Pressupostària	Concepte	Relació de LIQUIDACIONS núm. 3	Relació d'AUTOLIQUIDACIONS núm. 3	TOTAL €
2017	11200	Impost Béns Immobles - Rústega			0,00
	11300	Impost Béns Immobles - Urbana			0,00
	11500	Impost Vehicles de Tracció Mecànica			0,00
	11600	Impost sobre increment valor terrenys			0,00
	13000	Impost Activitats Econòmiques			0,00
	29000	Impostos sobre constr. Inst. i obres			0,00
	30000	Taxa servei d'abastament d'aigua			0,00
	30200	Taxa recollida d'escombraries			0,00
	30900	Taxa prestació serveis Cementiri			0,00
	31100	Taxa prestació serveis assistencials			0,00
	31200	Servei Escola Bressol			0,00
	31301	Pista poliesportiva			0,00
	32100	Taxa llicències urbanístiques	122,04		122,04
	32500	Expedició de documents		1,60	1,60
	32900	Llicència d'obertura d'establiments			0,00
	33100	Taxa per entrada de vehicles (Guals)			0,00
	33500	Taxa taules i cadires via pública			0,00
	33700	Aprofitament sòl, vol i subsòl			0,00
	33900	Taxa utilització sala actes, ateneu i altres		100,00	100,00
	33901	Parades, mercats i fires		100,00	100,00
	35000	Contribucions especials			0,00
	36000	Vendes			0,00
	39100	Multes			0,00
	39300	Interessos demora			0,00
	39610	Quotes d'urbanització			0,00



	39900	Altres ingressos diversos			0,00
		<b>TOTALS</b>	<b>122,04</b>	<b>201,60</b>	<b>323,64</b>

### **7.- Assumptes sobrevinguts.**

En aquesta sessió de la Junta de govern Local no es presenten assumptes sobrevinguts.

### **8.- Precs i Preguntes.**

En aquest apartat no s'enregistra cap intervenció dels membres que formen la Junta de Govern, per la qual cosa no hi han precs i preguntes.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les **deu hores i trenta-dos minuts**, de la qual cosa s'estén la present acta.

L'ALCALDE – PRESIDENT

EL SECRETARI – INTERVENTOR