

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

1. IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ:

Número sessió	1/2017
Caràcter	Ordinari
Dia	14 de febrer de 2017
Hora:	9:26
Lloc:	Sala de Govern
Ubicació	Casa de la Vila

2. MEMBRES ASSISTENTS:

Alcalde - President

Sr. Martí Orriols i Soler

Regidors/es presents:

Sr. Lluís Boixader i Aubets, 1er. Tinent d'alcalde – delegat d'àrea

Sra. Meritxell Colomer i Santané, 2na. Tinent d'alcalde – delegada d'àrea

Secretari - interventor

Sr. Josep Maria Molins i Penina, secretari - interventor.

A la sala de govern de la seu de l'Ajuntament d'Olvan, a les **9:26** hores, del dia **14 de febrer de 2017** es reuneixen sota la presidència de l'Ill·Im. Sr. **Martí Orriols Soler**, prèvia convocatòria a l'efecte, les persones anotades anteriorment, a l'objecte de celebrar sessió **ordinària** de la Junta de Govern Local.

Pel **Sr. Secretari - Intervenció** es comprova que existeix el quòrum legal que preveuen els articles 46.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), 98.c) del Decret legislatiu de Catalunya 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i 90 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF).

Acte seguit, el **Sr. President** declara oberta la sessió i s'entra a tractar els assumptes inclosos a **l'ordre del dia**:

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta anterior.
2. Qüestions prèvies.
3. Aprovació de documents comptables ADO-P
4. Llicències urbanístiques.

5.- Resolució d'instàncies i expedients administratius

6.- Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries

7.- Assumptes sobrevinguts.

8.- Precs i Preguntes.

3. DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ.

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta anterior.

És aprovada per **unanimitat dels assistents**, la minuta o acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 30 de desembre de 2016, sense cap esmena.

2. Qüestions prèvies.

Per l'Alcaldia – Presidència es dona compte a la Junta de Govern Local dels escrits i documents oficials que s'han rebut, així com també de les disposicions legals aprovades últimament i que són d'interès municipal:

- Des de la Conselleria de Governació, administracions públiques i habitatge ha tramès via EACAT, informació sobre les jornades de la Llei de mesures de protecció del dret a l'habitatge de les persones que es troben en risc d'exclusió residencial, una de les quals tindrà lloc a VIC el proper dia 20 de febrer de 2017.
- En el BOPB del dia 16 de gener de 2017, apareix inserit l'anunci de la Diputació de Barcelona relatiu a la convocatòria de subvencions adreçades als centres d'educació infantil i d'ensenyament primari i secundari, públics i concertats que vulguin fer estades als equipaments pedagògics existents als parcs naturals per a l'any 2017.
- En el BOPB del dia 9 de gener de 2017, apareix l'anunci d'ampliació de terminis d'execució i de justificació d'actuacions aprovades en el marc de les instruccions de gestió d'actuacions derivades de les meses de concertació del Pla "Xarxa de Barcelona municipis de Qualitat 2012-2015".
- En el BOPB del dia 9 de gener de 2017, apareix publicat l'anunci d'ampliació de terminis d'execució i de justificació d'actuacions aprovades en el marc del programa complementari de suport a les inversions financerament sostenibles i a la prestació adequada de serveis públics locals del Pla "Xarxa de Governos locals 2012-2015".

- En el DOGC núm. 7305 de data 9 de febrer de 2017, apareix publicat el Decret 11/2017, de 7 de febrer, pel qual s'aprova el programa anual d'actuació estadística per a l'any 2017.
- En el DOGC núm. 7305 de data 9 de febrer de 2017, apareix publicat l'Acord GOV/11/2017, de 7 de febrer, pel qual s'aprova la creació de la Taula d'impuls a l'autoconsum fotovoltaic a Catalunya.
- En el DOGC núm. 7304, de data 8 de febrer de 2017, apareix inserida l'ordre GAH/16/2017, per la qual es determinen les rendes màximes que poden ser considerades de lloguer assequible a l'efecte de les bonificacions de la quota de l'Impost sobre habitatges buits previstes en la Llei 124/2015, del 21 de juliol, de l'import sobre els habitatges buits.
- Per part del Tresorer Municipal, es dóna compte dels saldos bancaris dels comptes que l'Ajuntament té contractats en diferents entitats financeres a data 14 de febrer de 2016.

3. Aprovació de documents comptables F-ADO-P.

En aquesta sessió de la Junta de Govern Local no es sotmeten a la seva consideració i aprovació, documents comptables F-ADO-P.

4. Llicències urbanístiques.

Informades favorablement pels Serveis Tècnics municipals i proposades per la regidora – delegada de l'Àrea d'Urbanisme i/o per l'Alcaldia - Presidència, es resolen els expedients vinculats a llicències urbanístiques que a continuació es relacionen:

Número expedient	Promotor/a	Descripció / ubicació
3/2016	M.R.C.	Substitució de paviment de la terrassa, repassar les façanes i fer cuina nova. Emplaçament: c/ Escola núm. 22 Sòl Urbà
5/2016	C.S.S.	Construcció de mur de tanca posterior Emplaçament: Casa Pla del Gol – CAL ROSAL Sòl urbà.
EG-0140-2016-URB	M.D.B.S.	Picar i arrebossar part de la façana Emplaçament: Plaça de Sant Sebastià, 2 Sòl urbà

5.- Resolució d'instàncies i expedients administratius

5.1.- Aprovació, si s'escau, de l'atorgament de permisos i vacances a personal de la corporació.

Es presenta la següent **PROPOSTA DE L'ALCALDIA - PRESIDÈNCIA**

Procediment: Gestió de Recursos Humans.
Permisos i vacances del personal

Tràmit: Aprovació

Òrgan: Junta de govern local

Quadre clas.: **01-06-07**

1.- Antecedents:

I. Vistes les peticions individuals formulades pels empleats i empleades d'aquest Ajuntament que a continuació es detallen , en les que demanen permisos per diferents motius, així com vacances, durant els següents dies:

Nom i cognoms empleat/da	Dates	Motiu/concepte
J.C.G.	15 i 16 de febrer de 2017	Assumptes personals

II. L'atorgament dels permisos i vacances del personal al servei de la corporació, s'ha d'efectuar, d'acord amb les disponibilitats dels serveis i tenint en compte la legislació aplicable.

III. Aquest Ajuntament no disposa en l'actualitat de conveni col·lectiu de personal subjecte al règim laboral, ni acords sobre condicions de treball del personal funcionari.

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la determinada en les normes següents:

a) Personal funcionari:

- Arts. 48 i 49 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Art. 148 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les corporacions locals.

b) Personal laboral:

- Art. 51, en relació amb les articles 48 i 49 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Arts. 3.3, 37 i 38 de l'Estatut dels treballadors, text refós aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre (TRET).
- Art. 177 del Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL).

2on.- Tipologia de permisos.

Els permisos del personal al servei de la Corporació són de diferent tipologia. En el supòsit que fossin per visita mèdica, tindran caràcter remunerat sempre que es tracti de la sanitat pública; ja que altrament, si es tractés de visita mèdica privada, el temps del permís haurà de ser recuperat.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- CONCEDIR els següents permisos i vacances al personal al servei de la corporació municipal que a continuació es detallen:

Nom i cognoms empleat/da	Dates	Motiu/concepte
J.C.G.	15 i 16 de febrer de 2017	Assumptes personals

en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta proposta d'acord.

Segon.- DETERMINAR que els dies laborables que s'han de treballar a la tarda per a complimentar la jornada setmanal de 37,50 hores, s'han de recuperar dins el mateix mes.

Tercer.- ESTABLIR que els permisos per visita mèdica tindran caràcter remunerat sempre que es tracti de la sanitat pública, ja que altrament, si es tractés de visita mèdica de caràcter privat, el temps de duració del permís haurà de ser recuperat dins també del mateix mes.

Quart.- SIGNIFICAR que els permisos concedits poden ser modificats o revocats per raó d'interès públic i necessitats dels serveis.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

5.2.- Aprovació, si s'escau, de la declaració de crèdits incobrables – fallits, proposats per l'ORGT de la Diputació de Barcelona.

Es presenta la següent **PROPOSTA DE L'ALCALDIA – PRESIDÈNCIA**

Procediment: Gestió Tributària
Recaptació executiva - Declaració de crèdits incobrables – fallits
Tràmit: Informe secretaria – intervenció
Expedient: EG-0245-2016-HIS
Quadre Classif.: **03-04-03**

1. Antecedents:

I. En data 23 de gener de 2004, l'Ajuntament d'Olvan, la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, van formalitzar un Conveni de delegació de competències en l'àmbit de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipal.

II. D'acord amb les clàusules de l'esmentat conveni, l'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als

procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària que estableixen les normes jurídiques següents: Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, Llei General Tributària i Reglament General de Recaptació; així com també l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos

III. L'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals, la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, corresponent a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, fou publicada en el BOP en data 11/01/2017.

IV. En data 29 de novembre de 2016 (RE núm. 1787), la Unitat del Bages-Berguedà de l'ORGT, ha presentat davant d'aquest Ajuntament la documentació referent a propostes de fallits, d'acord amb les següents relacions:

Nº Relació	Concepte tributari	Subjecte passiu	Import
16002	IVTM	E.M.P.	26,96 €
16003	Varis	E.M.M.	785,79 €
Total			812,75 €

V. L'esmentada proposta s'emmarca dins l'àmbit de la gestió tributària i de recaptació, que porta a terme l'ORGT per delegació d'aquest Ajuntament, d'acord amb el conveni indicat a l'antecedent I.

VI. Mitjançant Providència de l'Alcaldia de data 1 de febrer de 2017, s'ha incoat l'expedient EG-0245-2016-HIS, la finalitat del qual és l'aprovació de les declaracions de crèdits incobrables.

VI. Per part de Secretaria – Intervenció s'ha emès en data d'avui, l'informe jurídic de data 1 de febrer de 2017 (RI núm. 007/2017) que indica la normativa aplicable.

2. Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la continguda als preceptes jurídics següents:

- Arts. 66 a 69, 76 i 173 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (LGT).
- Arts. 61 a 63 del Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Arts. 92 i següents de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació de l'ORGT.
- Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals de l'Ajuntament d'Olvan, publicada al BOPB del dia 31/12/2005.
- BASES d'execució del pressupost per a l'exercici de 2017, actualment prorrogat del 2016.

2n.- Consideració de deutor fallit i de crèdit incobrable.

Es consideraran fallits aquelles persones obligades tributàries que en relació amb la recaptació dels seus deutes per part de la Hisenda Pública, s'ignora l'existència de béns o drets embargables o realitzables per al seu cobrament.

La seva regulació es troba a les diferents normes tributàries indicades a l'apartat anterior, entre d'altres, l'article 61 del RGR que assenyala el següent:

“Artículo 61 Concepto de deudor fallido y de crédito incobrable

1. Se considerarán fallidos aquellos obligados al pago respecto de los cuales se ignore la existencia de bienes o derechos embargables o realizables para el cobro del débito. En particular, se estimará que no existen bienes o derechos embargables cuando los poseídos por el obligado al pago no hubiesen sido adjudicados a la Hacienda pública de conformidad con lo que se establece en el artículo 109. Asimismo, se considerará fallido por insolvencia parcial el deudor cuyo patrimonio embargable o realizable conocido tan solo alcance a cubrir una parte de la deuda.

La declaración de fallido podrá referirse a la insolvencia total o parcial del deudor.

Son créditos incobrables aquellos que no han podido hacerse efectivos en el procedimiento de apremio por resultar fallidos los obligados al pago.

El concepto de incobrable se aplicará a los créditos y el de fallido a los obligados al pago.

2. Una vez declarados fallidos los deudores principales y los responsables solidarios, la acción de cobro se dirigirá frente al responsable subsidiario.

Si no existieran responsables subsidiarios o, si existiendo, estos resultan fallidos, el crédito será declarado incobrable por el órgano de recaudación.

3. Sin perjuicio de lo que establece la normativa presupuestaria y atendiendo a criterios de eficiencia en la utilización de los recursos disponibles, se determinarán por el Director del Departamento de Recaudación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria las actuaciones concretas que deberán realizarse a efectos de justificar la declaración de crédito incobrable.”

Aquest article, en primer lloc, es determina per una part, quines persones obligades tributàries han de considerar-se fallides i, per l'altre, què ha de considerar-se crèdits incobrables, establint-se a més que la declaració de fallit podrà referir-se a la insolvència total o parcial de la persona deutora.

En segon lloc, s'estableix que declarats fallits les persones deutores principals i els responsables solidaris, l'acció de cobrament es dirigirà als responsables subsidiaris, i en cas de no existir o de resultar també fallits el crèdit es declararà incobrable.

3r.-La declaració de fallit pot referir-se a la insolvència total o parcial

La declaració de fallit pot referir-se a la insolvència total o parcial del deutor, essent, per tant, crèdits incobrables, aquells que no han pogut fer-se efectius en el procediment de constrenyiment, per resultar fallits els obligats al pagament.

4t.- Revisió de fallits i rehabilitació de crèdits incobrables.

De conformitat amb allò que disposa l'article 63 del RD 939/2005, de 29 de juliol (RGR), l'òrgan de

recaptació, en aquest cas, l'ORGT de la Diputació de Barcelona, vetllarà la possible solvència sobrevinguda de les persones obligades al pagament declarades fallides.

En el supòsit de produir-se aquesta circumstància, i que no s'hagi produït la prescripció, procedirà la rehabilitació dels crèdits declarats incobrables, re-emprendre el procediment de recaptació partint de la situació en què es troben en el moment de la declaració de crèdit incobrable o de la baixa per referència.

En els mateixos termes s'expressa l'article 173.2 de la Llei General Tributària (LGT).

5è.- Òrgan competent d'aprovació

De conformitat amb allò que disposa l'article 47 de la vigent Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, l'aprovació dels "crèdits incobrables" correspon a l'Ajuntament.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, d'acord amb allò que disposa la BASES 46, 47 i 52 de les Bases d'execució del pressupost de la Corporació per a l'exercici de 2017, actualment prorrogat del 2016.

En conseqüència, es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent:

ACORD:

Primer: APROVAR declarar com a crèdits incobrables les relacions trameses per l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona, Unitat del Bages-Berguedà, en data 29 de novembre de 2016 (RE núm. 1787) que es detallen a continuació, d'un total de 812,75€, en concepte de **fallits per crèdits incobrables**:

Nº Relació	Concepte tributari	Subjecte passiu	Import
16002	IVTM	E.M.P.	26,96 €
16003	Varis	E.M.M.	785,79 €
Total			812,75 €

en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon: INDICAR a l'ORGT de la Diputació de Barcelona, que de conformitat amb allò que estableix l'article 63 del Reglament General de Recaptació, l'òrgan recaptatori vetllarà la possible solvència sobrevinguda de les persones obligades al pagament declarades fallides, procedint-se en aquest cas, si no hi hagués prescripció, a la rehabilitació dels crèdits declarats incobrables, prosseguint-se el procediment de recaptació des del moment processal previ a la declaració de crèdit incobrable o baixa per referència.

Tercer: PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables a la comptabilitat municipal, derivades de l'adopció del present acord.

Quart: NOTIFICAR el present acord a la Unitat del Bages – Berguedà de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, als efectes oportuns.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

5.3.- Aprovació, si s'escau, de la resolució d'un recursos de reposició (expt. EG-0217-2016-SEC).

Es presenta la següent **PROPOSTA DE L'ALCALDIA - PRESIDÈNCIA**

Procediment: Gestió de tresoreria
Recurs de reposició
Tràmit: Resolució recurs
Expedient: **EG-0217-2016-SEC**

1. Antecedents:

- I. En data 27 d'octubre de 2016 (RE núm. 1548) el Sr. F.B.B., titular del DNI núm. 46.732.409C, veí de Barcelona (08006) i domiciliat al carrer Avenir núm. 8, baixos B, ha presentat una instància en el registre general de l'Ajuntament, en la que exposa *“que ha sol·licitat en diverses ocasions el pagament de les factures 2014-36 a nom de F.B.B., i la factura A-1310 a nom de ARQ71 i Associats SLP, que aquestes factures s'adjunten a la instància juntament amb e-mails fent-ne la corresponent sol·licitud i no s'han liquidat”* i en la que demana *“es liquidin en la major brevetat possible”*.
- II. Després de la tramitació del corresponent expedient, la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 20 de desembre de 2016, va resoldre l'esmentada petició en els termes següents:
 - (a) *DESESTIMAR PARCIALMENT el reconeixement de l'obligació referent a la **factura núm. 2014-36 del Sr. F.B.B.**, per import de 15.097,25 € (IVA inclòs) presentada pel concepte de prestació del servei de direcció de l'obra de construcció del Centre de Serveis Rocarodona-Olvan, per “prescripció” d'una part de la mateixa, en concret del 87,35 %, en els termes de l'article 25.1.a) de la Llei 47/2003 de 26 de novembre, general pressupostària. En aquest sentit, el reconeixement de l'obligació únicament ha d'ésser del 12,65 % de la mateixa, corresponent a la direcció de les obres incloses en les factures/certificacions 8 i 9, equivalent a 1.909,80 € (Iva inclòs), havent-se de presentar una minuta d'honoraris únicament per aquest import davant el registre general de l'Ajuntament, i prèvia justificació expressa de la realització dels treballs de direcció facultativa de les obres incloses en les esmentades certificacions 8 i 9 que no va expedir, ja que altrament, la desestimació de la seva petició seria ÍNTEGRAMENT.*
 - (b) *DESESTIMAR ÍNTEGRAMENT el reconeixement de l'obligació referència a la **factura A-1310 d'ARQ 71 & associats SLP**, de data 6 de maig de 2013, per import de 13.084,41 € (IVA inclòs), presentada a “concepte” indica “treballs tècnics i de representació gràfica del Projecte de Reparcel·lació del Polígon d'Actuació urbanística O-UA5 d'Olvan”, per prescripció de la mateixa, tal i com disposa l'article 25.1.a) de la Llei 47/2003 de 26 de novembre, general pressupostària, doncs han transcorregut amb escreix el termini de quatre anys (des de 17 de maig de 2007) de la prescripció extintiva de les obligacions.*

- III. L'esmentat acord fou notificat a la persona interessada en data 5 de gener de 2017, segons queda acreditat a l'expedient.
- IV. En data 3 de febrer de 2017 (RE núm. 176/2017), la persona interessada ha presentat un "recurs potestatiu de reposició" en el que demana l'anul·lació de l'acord de referència i la liquidació del deute.
- V. Mitjançant Providència de l'Alcaldia, s'ha iniciat el tràmit per a resoldre el recurs potestatiu de la referència.
- VI. La Secretaria – intervenció municipal ha emès un informe (RI núm. 012/2017) en data d'avui, pel qual s'assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions al a mateixa.

2. Fonaments de dret:

2. Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

(a) Procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LRJPAC).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

(b) Règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

(c) Normativa pressupostària, tributària i fiscal:

- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
- Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes Locals (LRLHL).
- Bases d'execució del pressupost.
- Llei 58/2003 la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària,
- Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit,
- Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

(d) Jurisprudència:

- Doctrina de la Sala 3^a del Tribunal Suprem, per totes, la **Sentència del Tribunal Suprem de 25 d'octubre de 2005**, que en el seu FJ Tercer diu: *"Una reiterada doctrina jurisprudencial tiene establecido que los defectos formales en la contratación tienen que ceder ante las exigències del principio que prohíbe el enriquecimiento injusto o sin causa (SSTS de 27-12-99, 9-11-99, 15-10,99, 15-3-99, 19-11-99 y 11-7-97), por lo que lo determinante es la efectiva y adecuada realización de las obras irregularmente contratadas"*.

2on.- Sobre el recurs de reposició interposat.

El recurs potestatiu de reposició interposat per la persona interessada, el desglossa en cadascuna de les factures que va acompanyar en la seva instància de data 27/10/2016 (RE núm. 1548) argumentant bàsicament el següent:

Respecte a la Factura A (Factura d'honoraris núm. 2014-36, a nom de F.B.B. de data 3 de desembre de 2014, per import de 15.097,25 € (IVA inclòs), que com a "concepte" indica *"honoraris de direcció obra centre de serveis rocarodona – Olvan fins a la suspensió indefinida d'obra – expt. 0948"*) que:

- l'Ajuntament admet i verifica aquesta factura,
- les factures han estat sempre emeses una vegada l'obra ha conclòs i finalitzat oficialment.
- va emetre les factures, des de sempre, quan es va emetre el certificat final d'obra.

En cap cas el recurrent desvirtua l'argumentari jurídic que consta a l'acord municipal objecte de recurs, que es basa en la posició jurisprudencial establert en la Sentència del Tribunal Suprem de 8 de juliol de 1997 (recurs 13286/1991).

L'ajuntament no admet ni verifica aquesta factura, tota vegada

- (i) no acredita documentalment l'encàrrec dels treballs, ni la seva justificació,
- (ii) no acredita documentalment que l'emissió de les factures s'han efectuat quan s'ha emès el certificat final d'obra.
- (iii) si es pren en consideració, tal i com així ho ha fet l'Ajuntament, els contractes de serveis, com és el de "direcció facultativa", finalitzen quan finalitza la prestació, en aquest cas, amb l'expedició de cadascuna de les certificacions d'obra; l'aprovació de les quals suposa l'acceptació de l'administració de l'obra realitzada i ensems, dels treballs de la direcció facultativa, malgrat no s'hagi acreditat ni justificat l'encàrrec (que suposaria haver tramitat el corresponent expedient administratiu de contractació d'acord amb les normes de contractació pública aplicable en aquell moment),
- (iv) Les certificacions núm. 1 a les 7 estan signades pel director facultatiu, essent d'aplicació la institució de la "prescripció" en els termes de l'article 25.1.a) de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, donat que han transcorregut més de 4 anys per al reconeixement o quantificació d'una obligació, i

- (v) Les factures que s'anomenen certificacions d'obra números 8 i 9, han estat expedides per l'empresa contractista d'obres, i no pel director facultatiu, no havent-se aportat en aquest recurs de reposició cap documentació acreditativa dels treballs de direcció de les obres incloses en aquestes factures, ni tampoc l'acreditació fefaent del "vist-i-plau", ni de cap "verificació" de la direcció facultativa (contràriament al que afirma l'interessat).

Respecte a la factura B (Factura A-1310 d'ARQ 71 & associats SLP, de data 6 de maig de 2013, per import de 13.084,41 € (IVA inclòs), que com a "concepte" indica "treballs tècnics i de representació gràfica del Projecte de Reparcel·lació del Polígon d'Actuació urbanística O-UA5 d'Olvan") que:

- va requerir per correu electrònic a l'anterior alcaldessa per a l'emissió de la factura proforma, amb resposta afirmativa de l'esmentada alcaldessa,
- l'Alcaldessa confirma que es podrà fer efectiu el pagament de la factura proforma.

Cal assenyalar que:

- (i) no aporta cap "prova documental" al recurs de reposició sobre l'argumentari que esmenta en el mateix,
- (ii) tampoc no acredita amb aportació de "prova documental" l'encàrrec dels treballs (que suposaria haver tramitat el corresponent expedient administratiu de contractació d'acord amb les normes de contractació pública aplicable en aquell moment),
- (iii) Les factures "proforma", no són factures reals o definitives, sinó un document informatiu previ a l'emissió de la factura "real" o "definitiva" i sense validesa fiscal, que a més, no es pot utilitzar com a justificant de pagament. Per tant, les factures "proforma" no poden admetre's i menys efectuar la seva aprovació i posterior pagament, en l'àmbit de l'administració pública. És més aquesta actuació és contrària a la normativa tributària, en concret a l'article 29 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària i a l'article 164 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit, que estableixen les obligacions d'expedir i lliurar factures de totes les seves operacions, ajustades al Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- (iv) Les factures "reals" o "definitives", s'han de presentar davant el registre general de la Corporació, tal i com determinava l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC), aplicable per raons temporals i determina 151 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).
- (v) D'acord amb la normativa aplicable, les factures s'han d'emetre un cop realitzat el treball, doncs en el present cas, també ens trobem davant d'un contracte de prestació de serveis, i no deixa dubtes que si es va aprovar el projecte de

reparcel·lació que pretén facturar ara, en data 17 de maig de 2007, el termini de prescripció de 4 anys, s'ha sobrepassat amb escreix.

4rt. Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre aquesta petició és l'Alcaldia – Presidència, en virtut d'allò que estableix l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. No obstant això, aquesta competència ha estat delegada a favor de la Junta de Govern Local mitjançant decret d'Alcaldia 1/2015, de 15 de juny, publicat al BOPB del dia 5 d'agost de 2015.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa que per part de la JUNTA DE GOVERN LOCAL sigui adoptat el següent

ACORD

Primer.- DESESTIMAR íntegrament el RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ interposat en data 3 de febrer de 2017 (RE núm. 176/2017) pel Sr. **F.B.B.**, contra l'acord adoptat per la junta de govern local en sessió del dia 20 de desembre de 2016, en base als antecedents de fet i fonaments de dret indicats a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- NOTIFICAR el present ACORD a la persona interessada, als efectes legals oportuns, significand-li que aquest acte esgota la via administrativa.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

5.4.- Aprovació, si s'escau, de la regulació d'activitats ramaderes en règim de comunicació.

Es presenta la següent **PROPOSTA DE LA REGIDORA – DELEGADA DE L'ÀREA D'URBANISME**

Expedient núm.: EG-0150-2016-ACT
Procediment: Intervenció administrativa en les activitats.
Assumpte: Regularització activitats en règim de comunicació - ramaderia
Tràmit: Aprovació
Òrgan: Junta de Govern Local
Quadre Class.: **06-08-04**

1.- Antecedents:

I. En data 23 d'agost de 2016 (RE núm. 1005/2016) el Sr. M.A.G., titular del DNI núm. 77736012Z, veí d'Olvan, ha presentat una instància per la qual demana una "*modificació substancial d'activitat d'engreix de xais*", acompanyant-la de diversa documentació, entre d'altres, la "*memòria tècnica de modificació no substancial d'activitat autoritzada pel canvi d'orientació productiva per producció de carn d'oví a explotació d'engreix de xais*" a la finca LES CASES DE FERRERES (emplaçament diferent de "Casa de Ferreres"), redactada per M.M.S., enginyeria tècnica agrícola amb número de col·legiada 4212.

II. Segons consta a la "*memòria tècnica*" esmentada, l'explotació ramadera de LES CASES DE FERRERES, amb marca oficial 4980J es troba legalitzada amb llicència municipal atorgada per aquest Ajuntament el març de 2009 per a la següent capacitat de bestiar:

- 77 ovins d'engreix (100 % intensius).
- 75 ovelles reproductores (100 % intensius).
- 2 marrans (100 % intensius)
- 50 cria d'ovins (100 % intensius).

i que la nova capacitat, després de la modificació serà de:

- 25 xais d'engreix.

III. També consta en dita “memòria tècnica” que la modificació no substancial proposada es manté la classificació de l'**ANNEX III**, codi **11.1.f) oví i cabrum** amb un nombre de places major de 10 i menor o igual a 500, i per tant, d'acord amb la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, resta subjecte al règim de comunicació.

IV. Mitjançant Providència de l'Alcaldia – Presidència de data 25 d'agost de 2016, s'ha incoat el present expedient.

V. S'ha trobat constància a les dependències municipals, de l'expedient administratiu identificat amb “Any 2008 – Assumptes: sol·licitud de canvi no substancial llicència d'activitat ramadera de boví semiextensiu a oví en règim extensiu – titular: M.A.G. – Finca: Les Cases de Ferreres”, i a llapis “ANNEX III”.

VI. En aquest expedient hi consta una còpia d'una certificació expedida pel Secretari en data 13 de març de 2009; de l'acord adoptat per la JUNTA DE GOVERN LOCAL el dia 15 de novembre de 2008, següent (en allò que és rellevant):

“5.2. Donació compte Proposta de Resolució Llicència Ambiental (ANNEX III – Codi 11.1.f) Oví i Cabrum amb un nombre de places inferior a 5 i menor o igual a 500 places de reproductores, per a l'activitat canvi no substancial Explotació ovina intensiva, emplaçada a la Finca “Les Cases de Ferreres” del terme municipal d'Olvan, essent titular el Sr. M.A.G..

(...)

Aquesta secretaria proposa a l'Alcaldia – Presidència, la següent Proposta de Resolució:

1er.- *Concedir a l'explotació Les Cases de Ferreres, llicència ambiental per l'exercici de l'activitat ANNEX III Codi 11.1.f), canvi no substancial, activitat Explotació ovina intensiva a la finca Les Cases de Ferreres, al T,M, d'Olvan.*

(...)

3r.- *Notificar la present resolució a l'interessat, donant un període d'audiència de 10 dies perquè el Sr. M.A.G., de l'explotació LES CASES DE FERRERES, pugui fer les al·legacions que estimin pertinents en defensa dels seus interessos.*

4rt.- *En el supòsit en que no es presentin al·legacions, l'Ajuntament d'Olvan procedirà a dictar la resolució definitiva.”*

VII. Consta una comunicació del tràmit de “proposta de resolució” efectuada en data 24-03-2009 (RS n. 241), en la que es dona trasllat de l'acord anterior, però amb peu de recursos d'acte definitiu, en el que s'assenyala:

“Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar recurs

potestatiu de reposició....”

sense que consti la pràctica de la notificació i, ensems, la recepció de la mateixa per la persona interessada, i per tant, no pot acreditar-se aquesta actuació administrativa.

VIII. No consta a l'expedient, cap certificació expedida per la Secretaria – intervenció acreditativa del tràmit indicat en l'apartat 3er. de l'acord transcrit anteriorment (tràmit de proposta de resolució).

IX. S'ha trobat constància a l'expedient, d'una certificació expedida per la Secretaria – intervenció en data 14 de gener de 2008, per la qual es certifica l'acord adoptat per la JUNTA DE GOVERN LOCAL del dia 11 de gener de 2008, que diu així:

“Primer.- Atorgar llicència ambiental en règim de comunicació (Annex III, Codi 11.1.I) al Sr. M.A.G., per a l'exercici de l'activitat ramadera “EXPLOTACIÓ BOVINA SEMIEXTENSIVA A LES CASES DE FERRERES, emplaçada a la finca Casa de Ferreres, del terme municipal d'Olvan.(...)”

X. D'acord amb l'informe tècnic emès per l'enginyer tècnic industrial, Sr. J.M.R. de desembre de 2008, s'assenyala que *“examinada la memòria tècnica i el Pla Conjunt de Gestió de Dejeccions Ramaderes (...) de 12 de novembre de 2008, es considera que el seu contingut és suficient pel desenvolupament de l'activitat”.*

XI. Consta a l'expedient l'informe emès per l'arquitecte Sr. J.V.R. de data 14 d'octubre de 2016, pel qual informa favorablement la “modificació de la llicència d'activitat”.

XII. La Secretaria – intervenció municipal ha emès un informe en data 31 de gener de 2017 (RI 006/2017), en el que s'indica la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable per a la incoació dels expedients és la següent:

- Llei 20/2009, de 4 de desembre, de Prevenció i Control ambiental de les activitats.
- Llei 3/1998, de 27 de febrer, d'intervenció integral de l'administració ambiental (LIIAA), aplicable per raons temporals.
- Decret 136/1999, de 18 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de desplegaments de la Llei 3/1998 de 27 de febrer (RIIAA), aplicable per raons temporals.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC), aplicable per raons temporals, tenint en compte allò que disposa la Disposició Transitòria Segona de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú (LRJPAC).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRPJAC).
- Llei 771985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC)
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i

serveis (ROAS).

- Reial Decret Legislatiu 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

2on.- Modalitats d'intervenció administrativa a les activitats i adequació d'actuacions.

El règim d'intervenció administrativa a les activitats, ve determinat abastament a la normativa indicada a l'apartat anterior, que porta causa en la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre, relativa als serveis en el mercat interior (Directiva de Serveis). Així, l'article 236 del TRLMC ¹, estableix que les "modalitats d'intervenció" són:

- La submissió a LLICÈNCIA i a altres actes de control preventiu. Si es tracta de l'accés a l'exercici d'activitats, el règim d'intervenció s'ha d'establir de conformitat amb la normativa reguladora del lliure accés a les activitats de serveis i a l'exercici d'aquestes activitats.
- La submissió a COMUNICACIÓ PRÈVIA o a DECLARACIÓ RESPONSABLE, de conformitat amb la normativa reguladora del procediment administratiu.

En aquest sentit, l'article 71 bis de la Llei 30/1992, de 30 de novembre (LRJPAC) estableix:

"Artículo 71 bis. Declaración responsable y comunicación previa.

*1. A los efectos de esta Ley, se entenderá por **declaración responsable** el documento suscrito por un interesado en el que manifiesta, bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para acceder al reconocimiento de un derecho o facultad o para su ejercicio, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.*

Los requisitos a los que se refiere el párrafo anterior deberán estar recogidos de manera expresa, clara y precisa en la correspondiente declaración responsable.

*2. A los efectos de esta Ley, se entenderá por **comunicación previa** aquel documento mediante el que los interesados ponen en conocimiento de la Administración Pública competente sus datos identificativos y demás requisitos exigibles para el ejercicio de un derecho o el inicio de una actividad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 70.1.*

3. Las declaraciones responsables y las comunicaciones previas producirán los efectos que se determinen en cada caso por la legislación correspondiente y permitirán, con carácter general, el reconocimiento o ejercicio de un derecho o bien el inicio de una actividad, desde el día de su presentación, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tengan atribuidas las Administraciones Públicas (...)"

La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableix el següent en relació amb el règim de comunicació:

"Article 36. Comunicació prèvia

*1. Als efectes d'aquesta llei, **s'entén per comunicació prèvia** el document subscrit per la persona interessada amb què posa en coneixement de l'Administració pública competent fets o*

¹ En els mateixos termes s'expressa l'article 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

elements relatius a l'exercici d'un dret o a l'inici d'una activitat, tot indicant els aspectes que el poden condicionar, i que s'acompanya, si escau, de la documentació necessària per al seu compliment de conformitat amb el que estableix la normativa sectorial.

2. Sens perjudici dels efectes concrets que en cada cas determini la normativa sectorial, la comunicació prèvia permet el reconeixement o l'exercici d'un dret o l'inici d'una activitat, des del dia de la presentació, i faculta l'administració pública corresponent per a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen.”

Per tant, el règim de submissió a LLICÈNCIA, és diferent al del règim de COMUNICACIÓ PRÈVIA o de DECLARACIÓ RESPONSABLE, ja que en el primer cas, la intervenció administrativa es produeix abans de l'inici d'activitat (intervenció prèvia) i la COMUNICACIÓ PRÈVIA el règim d'intervenció administrativa és diferent, en què l'inici de l'activitat es produeix sota l'exclusiva responsabilitat del titular, sense perjudici que per a iniciar l'activitat s'ha de disposar dels títols habilitats que siguin preceptius, d'acord amb la normativa sectorial; tenint en compte que la comunicació no atorga a la persona o l'empresa titular de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius.

La normativa aplicable a la primera “licència ambiental en règim de comunicació” atorgada per acord de la Junta de Govern Local d'11 de gener de 2008, era d'aplicació l'article 41 de la Llei 3/1998, de 27 de febrer (LIIAA) que establia:

“Article 41. Activitats sotmeses a comunicació

1. Per a l'exercici d'una activitat compresa a l'annex III d'aquesta Llei, emparada per la corresponent llicència urbanística si és preceptiva, el titular corresponent ha de presentar, amb una antelació mínima d'un mes a la data del seu inici, una comunicació a l'ajuntament.

2. S'ha de determinar per reglament, i atenent la tipologia de les activitats, la documentació que acompanya la comunicació, que, en tot cas, ha de comprendre:
a) La descripció de l'activitat mitjançant el projecte tècnic o la documentació tècnica.
b) La certificació tècnica acreditativa que les instal·lacions i l'activitat compleixen tots els requisits ambientals exigibles i d'altres requisits preceptius, d'acord amb la legislació aplicable per al compliment dels objectius d'aquesta Llei.

3. Els ajuntaments, en l'àmbit de llurs competències, poden substituir el règim de comunicació pel sistema d'establir la llicència d'obertura d'establiments per a determinades activitats de l'annex III. Aquesta llicència municipal es tramita i es resol simultàniament amb la llicència urbanística quan és preceptiva. En el cas que la llicència urbanística no sigui preceptiva, el règim s'aplica a la llicència d'obertura d'establiments. Per a acollir-se a aquest sistema cal aprovar prèviament un reglament municipal, que s'ha de subjectar a les bases següents:

a) Ha d'establir les tipologies d'activitats incloses.
b) Ha de regular la documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud de llicència urbanística.
c) Ha d'establir el tràmit específic d'informació veïnal.
d) En el que no regulen les lletres a, b i c, regeix la legislació de règim local.

4. Qualsevol canvi substancial que es produeixi en les activitats compreses en l'annex III d'aquesta Llei també queda sotmès al règim de comunicació o, si escau, a la llicència que estableix l'apartat 3.

5. Si una de les activitats de l'annex III s'exerceix sense haver donat compliment a les

obligacions establertes pels apartats 1, 2 i 4 o, si escau, sense disposar de la llicència a què es refereix l'apartat 3, es considera clandestina i pot ésser clausurada per l'ajuntament.”

Donat que no s'ha trobat constància que l'Ajuntament hagi exercit la possibilitat d'aprovació d'una ordenança de substitució de la “comunicació prèvia” per “llicència d'obertura”, era d'aplicació el RÈGIM DE COMUNICACIÓ i no el de LLICÈNCIA, i més el de LLICÈNCIA AMBIENTAL EN RÈGIM DE COMUNICACIÓ.

La Llei 20/2009, també recull el règim de comunicació, en els termes següents:

“Article 51 Activitats sotmeses a comunicació

- 1. L'exercici de les activitats compreses en l'annex III² resta sotmès a comunicació de la persona o l'empresa titulars.*
- 2. La comunicació presentada a l'ajuntament, amb la documentació que estableix aquesta llei i el desplegament reglamentari, acredita el compliment del règim d'intervenció ambiental d'aquestes activitats.”*

Així les coses, convé procedir a regularitzar la situació en els termes següents:

- (a) La llicència ambiental en règim de comunicació atorgada en data 11 de gener de 2008, ha d'ésser únicament en “règim de comunicació” i no de “llicència”, si bé amb les modificacions posteriors, ha quedat obsoleta, ja que l'activitat ramadera de boví no l'està exercint la persona interessada, essent ara d'Oví, per les modificacions posteriors.
- (b) La modificació no substancial de 15 de novembre de 2008, que no es va arribar a resoldre, atès que únicament es “va donar compte a la Junta de Govern Local la proposta de resolució”, cal considerar que, sempre que la documentació presentada en el seu moment s'avingui a la legislació aplicable i compleix tots els requisits ambientals així com el corresponent certificat de compatibilitat urbanística, en virtut del joc dels articles 43 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (LRJPAC) aplicable per raons temporals i l'art.51.2 de la Llei 20/2009, es consideraria legalitzada l'activitat per silenci administratiu positiu. En el benentès que no pot adquirir-se per silenci administratiu, qualsevol que sigui el temps transcorregut des de que es va instar la mateixa, si no s'ajusta a la legalitat plenament.
- (c) La vigent petició de modificació no substancial cal vehicular-la com a “règim de comunicació ambiental”, en aplicació dels articles 51, 52 73 i concordants de la Llei 20/2009 esmentada.

3er.- Situació urbanística.

Segons conta a l'informe tècnic emès en data 14 d'octubre de 2016:

*“La finca de Les Cases de Ferreres, amb referència cadastral núm. **08143A002000270000BS**, està classificada com a sòl no urbanitzable i qualificada com Sòl no urbanitzable normal, segons les NNSS d'Olvan aprovades definitivament el 8 de juliol de 1992.*

² La classificació de l'activitat declarada en el projecte tècnic és el d'ANNEX III, codi 11.1.f)

L'ús de ramaderia o explotació ramadera està permesa, segons l'article 97 de la normativa urbanística de les NNSS d'Olvan.

La finca no forma part dels àmbits protegits de la Xarxa de Natura 2000, ni de cap PEIN."

i per tant, a criteri tècnic, el règim de comunicació efectuat s'ajusta al planejament urbanístic d'aplicació.

4rt.- Pla de dejeccions ramaderes.

L'article 67.3 de la Llei 20/2009, quan regula el règim de comunicació de les activitats ramaderes de l'ANNEX III, determina que han de presentar el pla de dejeccions ramaderes, el qual ha d'haver estat informat favorablement pel departament competent en matèria d'agricultura i ramaderia.

En aquest sentit, consta a l'expedient una còpia de la presentació en data 30-03-2016 davant el Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya (RE 001049/2016) del PLA DE DEJECCIONS RAMADERES de LES CASES DE FERRERES (número del pla MI 00058078), redactat per J.C.F., Graduat en enginyeria agrícola núm. 4726.

Aquest pla preveu una capacitat de bestiar oví (xais d'engreix) de 150 caps.

S'ha sol·licitat informació al Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya, el qual ha contestat mitjançant correu electrònic del dia 30 de gener de 2016, indicant que

"...la documentació del pla de gestió de dejeccions de la marca 498 AJ, presentada en data 30/03/2016 (Pla núm. 005807 versió 2), ha estat acceptada com a idònia per aquest Departament, per la qual cosa, aquesta pla té plena validesa."

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre l'expedient és l'Alcaldia – Presidència, a l'empara de l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

No obstant això, l'Alcaldia – Presidència mitjançant Decret 1/2015, de 19 de juny, va delegar aquesta atribució a la Junta de Govern Local.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta REGIDORIA – DELEGADA proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- PRENDRE CONEIXEMENT de la **COMUNICACIÓ PRÈVIA de modificació no substancial**, efectuada en data 23 d'agost de 2016 (RE núm. 1005/2016) pel **Sr. M.A.G.**, titular del DNI núm. 77736012Z, veí d'Olvan; referent a l'explotació ramadera que a continuació es detalla:

- Denominació: **LES CASES DE FERRERES**
- Referència cadastral: Polígon 2, parcel.la 26, subparcel.la 1 (T.M. Olvan)
- Coordenades UTM: 408915; 4655561
- Marca oficial: 4980 – J
- Núm. PDR: MI 0005807 – versió 2

- Capacitat de bestiar: 25 xais d'engreix (a partir d'ara, segons memòria tècnica)
- Classificació: **ANNEX III, Codi 11,1,f)**
de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental d'activitats.

- Documentació: Memòria tècnica redactat per M.M.S.,
Enginyera tècnica agrícola. Col·legiada 4212

de conformitat amb la documentació aportada per la persona interessada, que inclou el PLA DE DEJECCIONS RAMADERES MI 0005807 – versió 2, acceptat com a idoni pel Servei de Sòls i Gestió Mediambiental de la Producció Agrària del Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya, en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta Proposta de Resolució.

Segon.- REGULARITZAR totes les actuacions anteriors referents a les "licències ambientals en règim de comunicació", que s'han de vehicular com a "**comunicació prèvia**" i no com a llicència, donat que sempre han estat classificades com a ANNEX III de la normativa d'aplicació (abans Llei 3/1998, de 27 de febrer, d'intervenció integral de l'administració ambiental (LIIAA) i ara Llei 20/2009, de 4 de desembre, de Prevenció i Control ambiental de les activitats).

Tercer.- ENTENDRE efectuada per "règim de comunicació" la modificació no substancial donada compte en la Junta de Govern Local en data 15 de novembre de 2008.

Quart.- ENCOMANAR als Serveis Tècnics Municipals la realització de les actuacions de COMPROVACIÓ o CONTROL que procedeix en el règim de comunicació del canvi no substancial de referència, aixecant l'ACTA corresponent, que serà incorporada a l'expedient.

Cinquè.- ESTABLIR que qualsevol modificació de les condicions de la present activitat o de les seves dades, serà comunicada a l'Ajuntament als efectes normatius aplicables.

Sisè.- DETERMINAR que la present comunicació resta subjecte al règim de controls que estableix la Llei 20/2009, de 4 de desembre, en el sentit que les activitats ramaderes incloses a l'annex III, estan subjecte al PLA DE CONTROL de la gestió de les dejeccions ramaderes i altres fertilitzants nitrogenats, que executa el departament competent en matèria d'agricultura i ramaderia (art. 73.2) del qual se n'ha de lliura còpia de la documentació tramitada a l'Ajuntament, en el termini d'un mes, a comptar des de les actuacions de control esmentades.

Setè.- NOTIFICAR el present ACORD a les persones interessades als efectes legals oportuns.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

5.5.- Aprovació, si s'escau, de la formalització d'un conveni subvencional i de col.laboració amb l'Assemblea comarcal de Creu Roja al Berguedà.

Es presenta la següent **PROPOSTA DE LA TINENT D'ALCALDE – DELEGADA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS**

Procediment: Relacions interadministratives.
Conveni marc interadministratiu en matèria de serveis socials 2016 - 2019

Tràmit: Aprovació expedient

Òrgan: Junta de govern Local

Expt. Núm: EG-0206-2016-SSO

1. Antecedents:

- I. Per part del Consell Comarcal del Berguedà s'ha tramès la minuta o esborrany de conveni de conveni marc interadministratiu de col·laboració entre el Consell Comarcal del Berguedà i els Ajuntaments de la comarca per a l'organització i finançament dels serveis socials, inclusió, ciutadania i immigració, igualtat i joventut 2016-2019.
- II. L'objecte d'aquest conveni és articular els mecanismes de coordinació, cooperació i col·laboració entre el Consell Comarcal del Berguedà i els Ajuntaments de la comarca, per a la prestació i finançament dels serveis socials, i altres programes com "ciutadania i immigració", "inclusió", "joventut".
- III. En aquest conveni s'estableixen, com cada any, les condicions que han de regir en aquesta col·laboració i cooperació. En ell es concreten les accions, les prestacions i el finançament en matèria de serveis socials i altres programes de benestar social, per aquest any 2016.
- IV. L'Ajuntament d'Olvan té interès en subscriure el conveni marc interadministratiu, en el marc d'allò que estableix la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que configura el dret a l'accés de la ciutadania als serveis socials, com un dret subjectiu de caràcter universal que esdevé un principi bàsic del sistema públic d'atenció a les persones.
- V. Aquest conveni, segons assenyala la seva part expositiva, també respon a les previsions contingudes en el contracte programa 2016-2019.
- VI. Mitjançant providència de l'alcaldia de data d'avui, s'ha incoat l'expedient de referència
- VII. La Secretaria – intervenció municipal ha emès l'informe núm. 0055/2016, en el que indica la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa, així com la situació pressupostària de la despesa.

2. Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Articles 66.3,c, d i f) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LRJPAC).
- Arts. 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Articles 25.2 c), 31 i 36.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament de desenvolupament de la Llei, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
- La Carta Europea d'Autonomia Local, feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, i ratificada per instrument de 20 de gener de 1988.
- Articles del 107 al 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya.
- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
- Llei orgànica 3/2007, del 22 març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
- Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.

3.Conveni:

Per articular jurídicament aquesta relació s'ha elaborat un conveni marc interadministratiu de col·laboració per part del Consell comarcal del Berguedà.

En aquest conveni es preveu un seguit de contraprestacions econòmiques per les dues administracions actuants, per la qual cosa, caldria incloure en els diferents pressupostos municipals mentre tingui vigència l'esmentat conveni.

4.Tràmits que hauran de seguir-se:

Els tràmits que hauran de seguir-se seran succintament els següents:

- a) Aprovació per part de l'Ajuntament de adhesió a l'esmentat protocol, per tal de que els alumnes dels centres escolars d'Olvan pugui participar en les activitats que es portaran a terme en aquest programa.
- b) Sotmetre l'expedient al tràmit d'informació pública.
- c) Comunicació a la Direcció General de l'Administració Local de la Generalitat de Catalunya de l'adhesió a l'esmentat protocol.
- d) Comunicació al Consell comarcal del Berguedà i formalització del conveni.

5. Normativa aplicable als convenis de col·laboració o adhesions interadministratives.

La normativa aplicable als convenis de col·laboració i protocols d'adhesió interadministrativa ve determinada bàsicament pels articles:

- 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, de la Generalitat de Catalunya, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals (ROAS), i
- 107 al 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El conveni interadministratiu és una figura organitzativa en el qual té especial rellevància les tècniques de cooperació i col·laboració entre les diferents administracions públiques implicades regint el principi d'igualtat de les parts.

En aquest sentit, el conveni pretén millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, i complir amb la normativa d'aplicació.

6.- Àmbit pressupostari.

El pacte CINQUÈ del conveni marc preveu les diferents contraprestacions econòmiques que venen determinades en les diferents fitxes annexes al conveni, i de les quals, se'n preveu el següent:

(a) Fitxa 2.1. SAD SOCIAL:

- Import subvencionat pel CC Berguedà..... 9.883,84 €
- Aportació municipal..... 5.098,66 €

Per aquest motiu, els costos d'aquest servei caldrà imputar-los a les aplicacions pressupostàries de "capítol 4 de despeses" del pressupost de la corporació per a cada any de vigència del conveni de referència.

7. Òrgan competent per a l'adopció de l'acord:

L'òrgan competent per a resoldre aquesta petició és l'Alcaldia – Presidència, en virtut d'allò que estableix l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. No obstant això, aquesta competència ha estat delegada a favor de la Junta de Govern Local mitjançant decret d'Alcaldia 1/2015, de 15 de juny, publicat al BOPB del dia 5 d'agost de 2015.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, es proposa que per part de la JUNTA DE GOVERN LOCAL, sigui adoptat el següent

ACORD

Primer.- APROVAR l'expedient administratiu EG-0020-2017-SSO, referent a la formalització del conveni de col·laboració entre l'Assemblea Comarcal de Creu Roja al Berguedà i l'Ajuntament d'Olvan, per afavorir el desenvolupament de les Associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns del municipi; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- SOTMETRE l'expedient i la minuta de conveni de referència al tràmit d'informació pública de conformitat amb allò que estableix l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC), per un termini mínim de VINT DIES, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i/o en el Diari Oficial de la Generalitat, en el tauler d'anuncis i a la seu electrònica (e-tauler) als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-lo i formular les al·legacions que es considerin convenients.

Tercer.- DETERMINAR que finalitzat el termini d'informació pública, si no es produeixen al·legacions, ni reclamacions, l'expedient i el conveni de què porta causa, s'entendran aprovats DEFINITIVAMENT, sense necessitat d'un nou acord de l'òrgan competent, acreditant-se mitjançant certificació expedida per la Secretaria.

Quart.- ESTABLIR que el conveni aprovat definitivament tindrà efectes a partir del moment en què es disposi de dotació pressupostària per atendre la despesa que incorpora, en els termes de l'article 39 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC).

Cinquè.- INICIAR els tràmits per habilitar la cobertura pressupostària d'aquesta despesa.

Sisè.- FACULTAR de la manera més àmplia que com en dret sigui possible, a la Presidenta de l'Assemblea per a l'execució del present ACORD i per a la signatura dels documents que a l'efecte siguin necessaris.

Setè.- PUBLICAR el contingut del Conveni objecte d'aprovació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, en compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vuitè.- INSERIR el conveni formalitzat a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Novè.- ADQUIRIR el compromís d'incorporar al pressupost de la Corporació de cada anualitat de vigència del present conveni, les dotacions pressupostàries per a fer front a les aportacions de l'Ajuntament previstes en el document jurídic de col·laboració esmentat (pacte segon).

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

6.- Aprovació de càrrecs i llistes cobratòries

Són aprovades per la JUNTA DE GOVERN LOCAL, les relacions de propostes d'alta de liquidacions tributàries d'ingrés directe, així com l'acceptació dels ingressos efectuats per autoliquidacions formulades per les persones contribuents, sense perjudicar la base ni la quota del tribut o preu públic que correspongui:

Exercici	Aplicació Pressupostària	Concepte	Relació d'AUTOLIQUIDACIONS núm. 1	Relació de LIQUIDACIONS núm. 1	Relació de LIQUIDACIONS núm. 2	TOTAL €
2017	11200	Impost Béns Immobles - Rústega				0,00

2017	11300	Impost Béns Immobles - Urbana				0,00
2017	11500	Impost Vehicles de Tracció Mecànica				0,00
2017	11600	Impost sobre increment valor terrenys				0,00
2017	13000	Impost Activitats Econòmiques				0,00
2017	29000	Impostos sobre constr. Inst. i obres				0,00
2017	30000	Taxa servei d'abastament d'aigua				0,00
2017	30200	Taxa recollida d'escombraries				0,00
2017	30900	Taxa prestació serveis Cementiri				0,00
2017	31100	Taxa prestació serveis assistencials				0,00
2017	34208	Servei Escola Bressol		1.521,45		1.521,45
2017	31301	Pista poliesportiva				0,00
2017	32100	Taxa llicències urbanístiques			30,05	30,05
2017	32500	Expedició de documents	122,50			122,50
2017	32900	Llicència d'obertura d'establiments				0,00
2017	33100	Taxa per entrada de vehicles (Guals)				0,00
2017	33500	Taxa taules i cadires via pública				0,00
2017	33700	Aprofitament sòl, vol i subsòl	10,00			10,00
2017	33900	Taxa utilització sala actes, ateneu i altres	300,00			300,00
2017	33901	Parades, mercats i fires	350,00			350,00
2017	35000	Contribucions especials				0,00
2017	36000	Vendes				0,00
2017	39100	Multes				0,00
2017	39300	Interessos demora				0,00
2017	39610	Quotes d'urbanització				0,00
2017	39900	Altres ingressos diversos	1,20			1,20
2017	54100	Ingressos patrimonials lloguers		345,44		345,44
		TOTALS	783,70	1.866,89	30,05	2.680,64

7.- Assumptes sobrevinguts.

En aquesta sessió de la Junta de govern Local no es presenten assumptes sobrevinguts.

8.- Precs i Preguntes.

En aquest apartat no s'enregistra cap intervenció dels membres que formen la Junta de Govern, per la qual cosa no hi han prec i preguntes.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les **onze hores i vint-i-nou minuts**, de la qual cosa s'estén la present acta.

L'ALCALDE – PRESIDENT

EL SECRETARI – INTERVENTOR